

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

ОДОБРЯВАМ: \*чл. 42, ал. 5 ЗОП, вр. чл. 2 ЗЗЛД

И.Д. Изпълнителен директор на ИАОС:

(Валери Серафимов)

# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка чрез обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки с предмет:

**„Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“**

София, 2018 г.



**О П Е Р А Т И В Н А   П Р О Г Р А М А**  
**„ О К О Л Н А   С Р Е Д А   2 0 1 4   –   2 0 2 0   г . ”**



Европейски съюз

Европейски структурни и  
инвестиционни фондове

---

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

### **РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

### **РАЗДЕЛ II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

### **РАЗДЕЛ III. УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ.**

### **ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

### **РАЗДЕЛ IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

### **РАЗДЕЛ V. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

### **РАЗДЕЛ VI. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

### **РАЗДЕЛ VII. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

### **РАЗДЕЛ VIII. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

### **РАЗДЕЛ IX. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

### **РАЗДЕЛ X. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

### **РАЗДЕЛ XI. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Образец № 1** – Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата

**Образец № 2** – Представяне на участника

**Образец № 3** – Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

**Образец № 4** – Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП

**Образец № 5** – Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

**Образец № 6** – Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители

**Образец № 7** – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител

**Образец № 8** – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата

**Образец № 9** – Предложение за изпълнение предмета на поръчката

**Образец № 10** – Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“, „г“ и „д“ от ППЗОП

**Образец № 11** – Ценово предложение

**Приложение** - Проект на договор

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

## **РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

1. Правно основание за избор на процедурата – прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана по реда на чл. 187 е съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с оглед на което настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява.
2. Възложител на обществената поръчка – съгласно чл. 5, ал. 2, т. 12 от ЗОП е изпълнителният директор на Изпълнителна агенция по околна среда (ИАОС).
3. Дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка се възлагат в рамките на Заповед №BG16M1OP002-1.004-0001-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, с която е финансиран Проект №BG16M1OP002-1.004-001, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

## **РАЗДЕЛ II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

1. Обект на поръчката: Обект на настоящата обществена поръчка е „доставка на стоки“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП.
2. Предмет на възлагане на настоящата поръчка е: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия за нуждите на проект № BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“, чийто индикативен максимален срок за физическо изпълнение на дейностите от обхвата му е 24 (двадесет и четири месеца), считано от датата на издаване на Заповед № РД-ОП-35 на Министъра на околната среда и водите, а именно – 12.03.2016 г.

Доставката включва транспорта и разтоварните дейности до стайте на съответния проект в сградата на ИАОС, които са от и за сметка на изпълнителя. Посочените в спецификацията количества са ориентировъчни и Възложителят не се задължава да ги поръча в пълен обем и стойност. Доставките до ИАОС могат да бъдат периодични и ще бъдат на база на писмени заявки изпратени от Възложителя на посочен от изпълнителя факс/адрес/ел. поща. Количествата и вида на заявяваните канцеларски материали, консумативи за копирни и печатащи устройства, и хартия ще се определят в зависимост от конкретната необходимост и в рамките на проекта. Възложителят ще заплаща само тези от тях, които са писмено заявени и доставени по договорените цени.

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в Техническите спецификации<sup>1</sup> на изискванията на Възложителя („Техническите спецификации“), съдържащи се в Раздел X от настоящата документация за обществена поръчка.

**3.** Целта на провежданото възлагане по реда на глава 26 от ЗОП е да се съберат неограничен брой писмени оферти, съдържащи техническо и финансово предложение за изпълнение на поръчката и да се сключи договор при най-добрите за Възложителя финансови условия за **доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“**, финансиран със средства от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г, с което да се подпомогне успешното му реализиране.

**4.** Целеният краен резултат от изпълнението на доставката от обхвата на настоящето възлагане, е гарантиране на законосъобразното и качествено изпълнение на всички дейности по проекта, съобразно изискванията на УО на „ОПОС 2014-2020 г.“ и приложимата нормативна уредба на Национално и Общностно ниво.

**5.** Мястото за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на възлагането, е определено от предмета на обществената поръчка и е конкретизирано в Техническата спецификация.

**6.** Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за дейностите, предмет на възлагане е в размер на 7 833, 33 лв. (седем хиляди осемстотин тридесет и три лева и 33 ст.) без включен ДДС, или 9 400 лв. (девет хиляди и деветстотин лева) с вкл. ДДС.

**7.** Срокът за изпълнение на възлаганата доставка е обвързан с продължителността на проект № BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“, чийто индикативен максимален срок за физическо изпълнение на дейностите от обхвата му е 24 (двадесет и четири месеца), считано от датата на издаване на Заповед № РД-ОП-35 на Министъра на околната среда и водите, а именно – 12.03.2016 г.

<sup>1</sup>По смисъла на параграф 2, т. 54, б. „б“ от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

Срокът на изпълнение на настоящата обществена поръчка може да бъде удължен в случай на удължаване на срока на изпълнението по Проект №BG16M1OP002-1.004-001.

В случай на прекратяване на безвъзмездната финансова помощ, респ. изпълнението на проекта, Възложителят заплаща на Изпълнителя дейностите, извършени към момента на прекратяване на проектното изпълнение въз основа на протокол за действително извършени дейности, съставен и подписан от страните по договора.

### **РАЗДЕЛ III. УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

#### ***А. Лично състояние на участниците***

1. Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в обявата и настоящата документация.

2. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, когато:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.5. е установено, че:

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**2.6.** е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на промяна в обстоятелствата по т. 2, както и да представят съответните доказателства за това.

Основанията за отстраняване по т. 2 се прилагат до изтичане на следните сроковете:

- пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по т. 2.1. и т.2.2., освен ако в присъдата е посочен друг срок;

- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т. 2.5, буква "а", освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по т. 2 с декларации по образец на Възложителя (образец N:3 и N:4).

Всички документи трябва да бъдат попълнени на български език, без поправки и/или изтривания, и представени в съответствие с предоставените от възложителя образци, чиито условия са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (т.2.1., 2.2. и 2.6.) се подписва от лицата, които представляват участника (Образец N:3). Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (т.2.3.- 2.5.) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява (образец N:4). Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, или се позовава на капацитета на трети лица, за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване. Когато участник в обществената поръчка е обединение, участникът ще бъде отстранен, ако за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

Документите от компетентните органи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1 и т. 3 от ЗОП (т.2.1. и т. 2.3.) се представят при подписване на договора за обществена поръчка от участника, определен за изпълнител.

3. В съответствие с разпоредбите на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, Възложителят отстранява от участие дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително контролираните от тях лица. На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по т. 3 с декларация по образец на Възложителя (образец №5).

### ***Б. Изисквания към участниците:***

#### **1. Към икономическо и финансовото състояние на участника:**

а) Участникът в настоящата процедура трябва да е реализирал оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката, за всяка от обособените позиции – общо за последните 3 приключени финансови години (2014 г., 2015 г. и 2016 г.) в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер на прогнозната стойност на настоящата поръчка. В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването за оборот се отнася за обединението като цяло.

#### **2. Технически възможности и/или квалификация на участника:**

2.1. Участниците да имат възможност през целия период на договора да доставят нови и неупотребявани канцеларски материали, които са произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им (Декларация в свободен стил). Оферираните канцеларски материали и консумативи да отговарят на Европейските стандарти за съответния вид продукт (когато е приложимо).



Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

**Рекламации:** При доставка на некачествени и не съответстващи на спецификацията канцеларски материали, същите се връщат на доставчика и той ги подменя за своя сметка в договорен между страните срок. В случай на причинени щети на печатащите и/ или копирни устройства на ИАОС в следствие предлагани нискокачествени или неотговарящи на спецификацията консумативи, щетите следва да бъдат възстановени от виновната страна.

**2.2.** В съответствие с чл. 63, ал. 1 от ЗОП Възложителят определя следните минимални критерии, въз основа на които се установява, че участниците разполагат с необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество:

**а)** В съответствие с чл. 63, ал. 1, т. 1, буква "б" от ЗОП, участниците следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, **да са изпълнили поне две доставки, които са сходни с предмета на настоящата поръчка.**

За сходни с предмета на настоящата поръчка се приемат изпълнени договори за доставки на консумативи като: канцеларски материали и офис принадлежности и/или касети с тонер или други сходни консумативи за печат.

Документи, с които се доказва съответствието с изискването: Списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите (Образец № 8), заедно с доказателство за извършената доставка.

### **3. Използване капацитета на трети лица. Подизпълнители.**

Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

В съответствие с чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на един участник, не може да бъде обявявано за подизпълнител в офертата на друг участник в същата процедура, както и да подава самостоятелно оферта.

След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка замяна или включване на подизпълнител се осъществява само при условията на чл. 65, ал. 11 и 12 от ЗОП.

### ***В. Други основания за отстраняване от участие:***

**1.** Възложителят отстранява от участие участник, който:

**1.1.** не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;

**1.2.** е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

**1.3.** не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;

**1.4.** участници, които са свързани лица (по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП).

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

#### **РАЗДЕЛ IV. ДЕКЛАРИРАНЕ И ДОКАЗВАНЕ НА ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕТО С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР**

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на **декларациите и образците, изготвени от Възложителя (раздел XII).**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и когато е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всеки от участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица се представят доказателства за съответствие с критериите за подбор и се декларира липса на основания за отстраняване.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите, и третите лица, ако има такива.

#### **РАЗДЕЛ V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА.**

1. Офертата се изготвя в съответствие с нормативните разпоредби и с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация.

2. Всеки участник може да представи само една оферта, включваща изпълнението на всички дейности от предмета на поръчката.

3. Не се допуска представянето на варианти.

4. До участие в обществената поръчка се допускат всички български и чуждестранни юридически лица, както и техни обединения.

5. Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да се представи и документ за учредяване на обединението (заверено копие).

6. Офертата се подава на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

**8.** В настоящата обществена поръчка едно юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**9.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

**10.** Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

***Всяка оферта следва да съдържа:***

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя.

Офертата се подава на български език - на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата – по Образец №1
2. Представяне на участника – по Образец № 2
3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - по Образец № 3
4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - по Образец № 4
5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – по Образец № 5
6. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност по чл.56 ЗОП (когато е приложимо)
7. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на участника (когато е приложимо)
8. Декларации по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (по Образец № 3) и по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (по Образец № 4) за:- всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице (когато е приложимо) и/или - за всеки подизпълнител (когато е приложимо)
9. Документ за създаване на обединение (когато същото не е юридическо лице) по чл.37, ал.4 ППЗОП (когато е приложимо)

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

10. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – по Образец № 6 (когато е приложимо)
11. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по Образец № 7 (когато е приложимо)
12. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата – по Образец № 8
13. Доказателства за извършени доставки съгл. чл.64, ал.1, т.2 ЗОП
14. Доказателства, че участника ще разполага с ресурсите на трети лица - документи за поетите от третите лица задължения съгл.чл.65, ал.3 ЗОП (когато е приложимо)
15. Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя- по Образец № 9
16. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – по Образец № 10
17. Ценово предложение - по Образец № 11

Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката.

## **РАЗДЕЛ VI. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**Срок за представяне на офертите до 30.03.2018г., 17:30 часа.**

Обявата се публикува на интернет страницата на възложителя, в профила на купувача. В посочения от възложителя срок участникът следва да представи оферта.

Същата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител – лично или по поща с препоръчано писмо с обратна разписка, до крайния срок за получаване на офертите, посочен в публикуваната Обява. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така,

---

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес, преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

Върху опаковката участникът посочва наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо); адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката. Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в Обявата за обществената поръчка, а именно: гр. София, п.к. 1618, бул. „Цар Борис III” № 136, Деловодство, стая № 101.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в този списък.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява понататъшното участие в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: „Допълнение /Промяна към вх. №.....“

След изтичане на крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

При писмено искане за разяснение по условията на обществената поръчка, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да ги публикува в профила на купувача.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с **най-малко 3 дни**, ако в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичането на този срок възложителят ще разгледа и оцени получените оферти, независимо от техния брой.

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

## **РАЗДЕЛ VII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

Срокът на валидност на офертите е 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

## **РАЗДЕЛ VIII. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Възложителят провежда процедурата, като след изтичане на срока за приемане на офертите назначава комисия, която да разгледа, оцени и класира представените оферти. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Членовете на комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП следва да декларират, че по отношение на тях не е налице конфликт на интереси с участниците. Членовете на комисията и консултантите са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Членовете на комисията и консултантите представят на Възложителя декларация за съответствие на обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 ЗОП и за спазване на изискванията за опазване в тайна на обстоятелства, станали им известни по време на работата на комисията, след получаване на списъка с кандидатите или участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи или бъде установена промяна в декларираните обстоятелства.

Съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

## **РАЗДЕЛ IX. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

**Комисията оценява събраните оферти въз основа на следната методика за оценка:**

### **1. Критерии за възлагане**

<b>Наименование на обществената поръчка:</b>	<b>„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“</b>
--	---

Всички оферти, които отговарят на обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерий за възлагане – **най-ниска цена**.

Оценява се общата цена за извършване на доставките, формирана на база предложените от участниците единични цени (без ДДС) за съответните артикули прогнозни количества описани в Раздел X:Техническа спецификация, като се има предвид, че посочените количества по обособени позиции са прогнозни и Възложителят не е задължен да ги заяви в този обем.

Участникът, предложил най-ниска цена се класира на първо място. Останалите участници, се класират във възходящ ред на предложените цени.

В случай че оценките на две или повече оферти са равни се прилага реда по чл.58, ал.2, т.1 и т.3 и ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

## **РАЗДЕЛ X. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

### **1. Комуникация между участниците в процедурата и възложителя:**

Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид. Участникът може да представя своите писма и уведомления на адреса за получаване на оферти: Изпълнителна агенция по околна среда, в гр. София 1618, бул. „Цар Борис III“ № 136, по факс, чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до лицето за контакт, посочено в обявлението за обществената поръчка.





О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А  
„ О К О Л Н А С Р Е Д А 2 0 1 4 – 2 0 2 0 г . ”



Европейски съюз

Европейски структурни и  
инвестиционни фондове

---

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

**2. Документацията за участие:**

Документацията за участие е достъпна в профила на купувача от сайта на ИАОС – [http://eea.government.bg/bg/obyavi/obshtestveni-porachki-18/49\\_OP](http://eea.government.bg/bg/obyavi/obshtestveni-porachki-18/49_OP)

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

## *Раздел X:*

# ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

КЪМ ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ  
ПО РЕДА НА ГЛАВА 26<sup>та</sup> ОТ ЗОП

С ПРЕДМЕТ:

**„Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на два проекта на ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“**

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

### **1. Общи положения**

Функциите на Изпълнителя на настоящата обществена поръчка са свързани с Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“. С извършването на тези дейности ще се предостави помощ за изпълнението на Проекта, която по същество си е необходима, с оглед националния им обхват и значимост.

Пълният обхват и изчерпателното изброяване на дейностите, дължими от Изпълнителя, са конкретизирани по-долу в настоящите Указания – в пълното описание на предмета на поръчката и техническите спецификации.

### **2. Изисквания към изпълнението:**

#### **2.1. Списък на артикулите и брой**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Брой или брой опаковки</b>
A1	Рециклирана копирна хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка	80
A2	Копирна (бяла) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка	50
A3	Копирна (жълта) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка	10
A4	Копирна (червена) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка	10
A5	Копирна (зелена) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка	10
A6	Папка РР, А4, с машинка, перфорация и прозрачна горна корица, черна	500
A7	Папка джоб, А4, РР, кристал, 100бр. в опаковка	30
A8	Разделител РР, А4, 10 цветни теми в опаковка	100
A9	Разделител картон, А4, 10 теми в опаковка	50
A10	Хоризонтален разделител, картон, с два отвора, мин. 10x23 см, жълт, 100бр. в опаковка	50
A11	Класьор с ринг, 7,5 см, черен, А4, РР покритие и сменяем етикет. Произведен от 100% рециклиран картон	200

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

A12	Класьор с ринг, 5 см, черен, А4, РР покритие и сменяем етикет. Произведен от 100% рециклиран картон	50
A13	Текстмаркери, комплект от 4 цвята в опаковка	20
A14	Химикалка с гелово мастило, синя, 0,4мм	100
A15	Самозалепващи листчета, 75x75 мм, 100 броя листчета в кубче	100
A16	Самозалепващи индекси, 5 цвята x 25 индекса в опаковка	50
A17	Машинка телбод до 10 листа, за телчета 24/6	10
A18	Машинка телбод до 70 листа, за телчета 24/6	10
A19	Антителбод	5
A20	Телчета 24/6, опаковка	20
A21	Тиксо, прозрачно 50 ммx66мм	30
A22	Лепило, сухо, 36 гр.	5
A23	Перфоратор до 20 листа, с ограничител	10
A24	диск DVD-R, 4,7Gb, 50 броя в опаковка	2
A25	Пликове за DVD, 50 броя в опаковка	5
A26	Джоб с перфорация за CD, брой	100
A27	Диск CD-R, 700Mb, 52x, 50 броя в опаковка	1
A28	Батерии, алкални, АА, 4 броя в опаковка	5
A29	Батерии, алкални, ААА, 4 броя в опаковка	5
A30	Коректор, течен, 20мл	10
A31	Хоризонтални поставки за съхранение на документи, черни, изработени от пластмаса. Възможност за вертикално надграждане.	100
A32	Архивен кашон min. 52x36,5x25см, от рециклирана хартия, да събира 6 архивни кутии	20
A33	Архивна кутия с размер min. 33x25x8 см или съобразен с размерите на архивния кашон	60
A34	Архивен кашон за класьори min. 37x28,5x31,5 см, от рециклирана хартия	50
A35	Коркова дъска 90/120 см	1
A36	Коркова дъска 90x60 см	10
A37	Пинчета за коркова дъска, цветни, минимум 20 броя в опаковка	50
A38	Бяла дъска с меламинава повърхност, размер 90x60 см в комплект с маркер за писане	5
A39	Универсална ножица, общ размер 21 см	30

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

A40	Голям настолен калкулатор с LCD дисплей, 16 разряден	10
A41	Настолен калкулатор с чупещо се рамо, голям дисплей, 12 разряден	10
A42	Самозалепващи етикети, бели, формат А4, 16 броя на лист с приблизителни размери 105x37мм, 100 листа в опаковка	1
A43	Самозалепващи етикети, бели, формат А4, 10 броя на лист с приблизителни размери 105x57мм, 100 листа в опаковка	1
A44	Папка с ластик, формат А4, картон, UV лак, червена, брой	50
A45	Плик за документи, бял, формат А4 с размери 229x324 мм, самозалепващ, 50 броя в пакет	5
A46	Клипборд с капак, изработен от подсилен картон и кожено покритие	20
A47	Тонер касета за мултифункционално устройство Xerox WorkCentre 3315 за 5000 броя копия	6
A48	Тонер касета за мултифункционално устройство Kyocera Ecosys ES 1320 D за 7200 броя копия	6
A49	Тонер касета за Kyocera Ecosys ES 1300 D, за 7200 броя копия	4
A50	Тонер касета за HP Laser Jet 1020	4
A51	Тонер касета за HP Laser Jet 1012	4
A52	Тонер касета за Canon i-sensys MF3010	4
A53	Тонер касета за Lexmark MX 510 DE	10
A54	Безжична клавиатура и мишка	4
A55	Твърд диск 1ТВ, 2,5", USB 3.0	6

**Обща прогнозна стойност в лв. с ДДС**

**9 400 лв.**

2.2. Срок на изпълнение на поръчката: считано от датата на подписване на договора за възлагане до подписване на приемо-предавателен протокол за извършена последна доставка, до окончателно приключване на съответния проект или писмено известие от Възложителя.

2.3. Конкретните количества и видове стоки, които следва да се доставят от изпълнителя се определят от възложителя с писмена заявка при необходимост. Заплащат се само заявените и доставени количества след получаването им по ред определен в договора.

---

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

2.4. Срокът за доставка на заявените количества е до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на заявките.

2.5. Участникът определен за изпълнителя длъжен да доставя стоки, които отговарят на техническите спецификации на възложителя, определени в настоящата публична покана, и които съответстват на предоставените мостри.

2.6. Посочените в техническата спецификация количества, са прогнозни и могат да се коригират в хода на изпълнение на поръчката до размера на предложената от участника цена за изпълнението на поръчката по съответната позиция.

2.7. Заявките ще се подават в електронен вид по електронна поща или на хартиен носител по поща или факс.

2.8. Участникът, избран за изпълнител, следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа.

2.9. Доставката по конкретна заявка трябва да се извършва всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа и се предава на определено от Възложителя лице, след предварително уговорен за това час. Мястото на изпълнение на доставката е сградата на ИАОС, намираща се на адрес гр. София, бул. „Цар Борис III“ №136.

2.10. В 5 / пет / дневен срок от получаване на уведомление от Възложителя, участникът избран за изпълнител, за своя сметка подменя некачествена стока или такава, която не съответства на предоставените мостри.

2.11. За всяка доставка се подписва двустранен протокол в три екземпляра –един за изпълнителя и два за възложителя.

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

**Раздел XI: Приложения:**

**Образец №1**

<b>Наименование на Участника :</b>	
<b>Седалище по регистрация :</b>	
<b>Булстат номер /ЕИК/ :</b>	
<b>Наименование на обществената поръчка:</b>	„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА,  
СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**

<b>Съдържание</b>	<b>Вид на документа (копие или оригинал)</b>
Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата – по Образец № 1	
Документи, свързани с лично състояние на участника	
Представяне на участника – по Образец № 2	
Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по Образец № 3	
Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - по Образец № 4	

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

Съдържание	Вид на документа (копие или оригинал)
Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – по Образец № 5	
Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност по чл.56 ЗОП (когато е приложимо)	
Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на участника (когато е приложимо)	
<p>Декларации по 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (по Образец № 3) и по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (по Образец № 4) за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице (когато е приложимо) и/или</li> <li>- за всеки подизпълнител (когато е приложимо)</li> </ul> <p>(в случай на приложимост и наличие на различни основания за прилагането на декларациите, същите се описват на отделни редове)</p>	
Документ за създаване на обединение (когато същото не е юридическо лице) по чл.37, ал.4 ППЗОП (когато е приложимо)	
Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – по Образец № 6 (когато е приложимо)	
Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по Образец № 7 (когато е приложимо)	
Доказателства, че участника ще разполага с ресурсите на трети лица - документи за поетите от третите лица задължения съгл.чл.65, ал.3 ЗОП	



Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

Съдържание	Вид на документа (копие или оригинал)
(когато е приложимо)	
Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника	
Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата – по Образец № 8	
Доказателства за извършените от участника услуги съгл. чл.64, ал.1, т.2 ЗОП	
Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя	
Предложение за изпълнение предмета на поръчката по Образец № 9	
Актуални каталози, брошури, технически спецификации и/или други материали (на хартиен и/или електронен носител) за апаратурата предмет на доставка, от които да е видно, че предлаганите апарати, отговарят на техническата спецификация на Възложителя	
Декларация по чл.39, ал.3, т.1, букви „в“, „г“ и „д“ от ППЗОП – по Образец № 10	
Ценово предложение	
Ценово предложение - по Образец № 11	

Забележки: 1.В колона "Вид на документа" се посочва и броят на документите от съответния вид когато се прилага повече от един брой (напр.при прилагане на два броя декларации по чл.54, подписани от двамата

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

представляващи дружеството, се попълва в колона "Вид на документа" следния текст "Оригинали - 2 броя")

2.Когато прилагането на даден документ не е приложимо за участника, в колона "Вид на документа" на реда срещу документа се вписва "неприложимо".

3.Списъкът се подписва от лицата, които представляват участника или от упълномощено лице, посочено в приложен документ за упълномощаване. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, списъкът се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис на представляващия участника	_____
Длъжност	_____
Наименование на участника	_____

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

**Образец №2**

Наименование на Участника :	
Седалище по регистрация :	
Булстат номер /ЕИК/ :	
Наименование на обществената поръчка:	„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“

ДО  
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
ПО ОКОЛНА СРЕДА  
ГР. СОФИЯ  
БУЛ. „ЦАР БОРИС III” №136

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Предоставям/е на вашето внимание следната информация относно представявания от мен/нас участник:

1. Наименование на участника: .....
2. БУЛСТАТ номер /ЕИК/ : .....

(Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)



О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А  
„ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г . ”



Европейски съюз

Европейски структурни и  
инвестиционни фондове

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

3. Данни за контакт:

Адрес: .....

Телефон/и: .....

Факс: .....

E-mail: .....

4. Лице/а, представляващо/и участника:

4.1.....

(трите имена)

.....

(длъжност)

4.2.....

(трите имена)

.....

(длъжност)

5. Лице за контакти: .....

(трите имена)

.....

(длъжност)

Телефон/факс/ e-mail: .....



О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А  
„ О К О Л Н А С Р Е Д А 2 0 1 4 – 2 0 2 0 г . ”



Европейски съюз

Европейски структурни и  
инвестиционни фондове

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

6. Обслужваща банка: .....

(наименование на обслужващата банка)

.....

(адрес на банката)

.....

(I B A N сметка, B I C код на банката)

Титуляр на сметката: .....

Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис на представляващия участника \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_

Забележки: Документът се подписва от лицата, които представляват участника или от упълномощено лице, посочено в приложен документ за упълномощаване. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, този документ се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

Образец №3

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: **„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“**

Долуподписаният/-ната/ .....

с ЕГН ....., в качеството ми на .....

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на .....

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

1.1 Не съм осъден с влязла в сила присъда, за:

- а) тероризъм по чл. 108а от Наказателния кодекс;
- б) трафик на хора по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс;
- в) престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д) престъпления против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- з) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- й) престъпление против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

1.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, но съм реабилитиран за следното престъпление, посочено в т. 1.1: .....

*(в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)*

2.1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна, но съм реабилитиран за следното престъпление, посочено в т.1.1: .....

*(в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)*

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

4. Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис на декларатора \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.



Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

**Образец № 4**

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП)

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: **„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“**

Долуподписаният/-ната/ .....,

с ЕГН ....., в качеството ми на .....

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на .....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

.....

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваният от мен участник:

1.1. Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представявания от мен

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен.

1.2. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен.

.....  
*\*(В случай, че лицето има задължения – попълва ИМА на празното място.\**

*В случай, че лицето няма задължения – попълва НЕ на празното място).*

2. За представляваният от мен участник не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Представляваният от мен участник не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. Участникът, който представявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията зафинансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларациите по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Забележка:

• Съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП, декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

\* Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила.

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.\*

• Съгласно § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

• Община по седалището на възложителя е Столична община– Район Витоша

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис на декларатора \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника.

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

Образец №5

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: **„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“**

Долуподписаният/-ната/ .....,

с ЕГН ....., в качеството ми на .....

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на .....

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

.....

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Участникът ....., когото представлявам:

(посочете фирмата на Участника)

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

1. Е/не е дружество (*грешното се зачертава/изтрива*), регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Е/не е свързано лице (*грешното се зачертава/изтрива*) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим

3. Аз лично съм/не съм свързано лице (*грешното се зачертава/изтрива*) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

4. Представяването от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. ....

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Точка 4 се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

5. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис на декларатора \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

**Образец №6**

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: **„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“**

Долуподписаният/-ната/ .....,

с ЕГН ....., в качеството ми на .....

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на .....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

.....

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

1. При изпълнение на поръчката ..... подизпълнители.

(ще ползваме/няма да ползваме)

Подизпълнител	Дял от поръчката, който ще им бъде възложен	% от общата стойност на поръчката

(избройте конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя и представете доказателство за поетите от подизпълнителите задължения )

2. Подизпълнителят/ите са запознати с предмета на поръчката и е дал/са дали съгласие за участие в процедурата.

3. Приемам да нося отговорност за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители, като за свои действия, бездействия и работа.

Забележка: В случай, че в т.1 участникът е декларирал, че няма да използва подизпълнител/и, останалите подточки не се попълват

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.



О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А  
„ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г . ”



Европейски съюз

Европейски структурни и  
инвестиционни фондове

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис на декларатора \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.



Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

Образец №7

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/ната ..... с  
ЕГН....., в качеството ми на ..... на  
- .....  
(посочете длъжността)

.....(посочете фирмата на подизпълнителя)

**подизпълнител на участник** ..... в обществена поръчка,  
(посочете фирмата на Участника)

възлагана чрез обява по реда на Глава 26<sup>та</sup> от ЗОП, с предмет: „**ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“**,

## ДЕКЛАРИРАМ:

Ние, ..... сме съгласни да участваме като  
(посочете лицето-подизпълнител, което представлявате)

подизпълнител на ..... при изпълнение  
(посочете Участника, на който сте подизпълнител)

на горепосочената обществена поръчка.

Видовете работи, които ще изпълняваме като подизпълнител са следните: .....

.....  
.....



О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А  
„ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г . ”



Европейски съюз

Европейски структурни и  
инвестиционни фондове

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

(избройте конкретните части и техния обем от обекта на възлагане, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител),

което представлява .....% от общия обем на обществената поръчка.

Запознати сме с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от ЗОП, съобразно която заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе Участник, нямаме право да участваме самостоятелно, или като член на Обединение в горепосочената процедура и да подадем самостоятелна оферта.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....г.

(дата на подписване)

Декларатор: .....

(подпис и печат)

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

**Образец №8**

**СПИСЪК НА ДОСТАВКИТЕ, ИДЕНТИЧНИ ИЛИ СХОДНИ С ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 3 ГОДИНИ, СЧИТАНО ОТ ДАТАТА НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА**

ОТ ..... (наименование на Участника)

Участник в обществена поръчка с предмет: **”ДОСТАВКА НА 1 (ЕДИН) БРОЙ СТАЦИОНАРЕН РН/ИОН МЕТЪР, ПРЕДНАЗНАЧЕН ЗА РЕГИОНАЛНА ЛАБОРАТОРИЯ (РЛ) ВЕЛИКО ТЪРНОВО И НА 6 (ШЕСТ) БРОЯ СТАЦИОНАРЕН ОХІ-МЕТЪР, НЕОБХОДИМИ ЗА РАБОТАТА НА ЕКСПЕРТИТЕ В РЛ ВРАЦА, РЛ МОНТАНА, РЛ ВЕЛИКО ТЪРНОВО, РЛ РУСЕ, РЛ ШУМЕН И РЛ ПЛЕВЕН”**,

№	Наименование на Възложителя Лице за контакти, адрес, телефон, e-mail	Предмет и кратко описание на извършените доставки.	Стойност на доставките, „сходни“ с предмета на възлагане, <u>без</u> <u>ДДС</u>	Период на изпълнение <u>(от дата до</u> <u>дата)</u>	Доказателство за извършената доставка (описват се приложените към списъка документи)
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					
<b>3.</b>					
<b>4.</b>					
<b>n...</b>					

Известна ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А  
„ О К О Л Н А С Р Е Д А 2 0 1 4 – 2 0 2 0 г . ”



Европейски съюз

Европейски структурни и  
инвестиционни фондове

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Подпис на представляващия участника \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Наименование на участника \_\_\_\_\_

Забележка: Списъкът се подписва от лицето, което представлява участника или от упълномощено лице, посочено в приложен документ за упълномощаване. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, списъкът се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

**Образец №9**

<b>Наименование на Участника :</b>	
<b>Седалище по регистрация :</b>	
<b>Булстат номер /ЕИК/ :</b>	
<b>Наименование на обществената поръчка:</b>	<i>„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“</i>

**ДО**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ**  
**ПО ОКОЛНА СРЕДА**  
**ГР. СОФИЯ**  
**БУЛ. „ЦАР БОРИС III” №136**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕДМЕТА НА  
ПОРЪЧКАТА**

<b>Предмет на обществената</b>	<i>„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА</i>
--------------------------------	---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

<b>поръчка:</b>	<i>ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“</i>
-----------------	--

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на дейностите от обхвата на обявената от Вас обществена поръчка с горепосочения предмет, като поемаме ангажимент да изпълним дейностите, предмет на възлагане в съответствие с изискванията, разписани в Указанията за участие и условията за изпълнение, одобрени от Възложителя, както следва:

№	Наименование	Брой опаковки	Единична цена без ДДС	Единична цена с ДДС	Общо с ДДС
A1	Рециклирана копирна хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка				
A2	Копирна (бяла) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка				
A3	Копирна (жълта) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка				
A4	Копирна (червена) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка				
A5	Копирна (зелена) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка				
A6	Папка РР, А4, с машинка, перфорация и прозрачна горна корица, черна				
A7	Папка джоб, А4, РР, кристал, 100бр. в опаковка				
A8	Разделител РР, А4, 10 цветни теми в опаковка				
A9	Разделител картон, А4, 10 теми в опаковка				

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

A10	Хоризонтален разделител, картон, с два отвора, мин. 10x23 см, жълт, 100бр. в опаковка				
A11	Класьор с ринг, 7,5 см, черен, А4, РР покритие и сменяем етикет. Произведен от 100% рециклиран картон				
A12	Класьор с ринг, 5 см, черен, А4, РР покритие и сменяем етикет. Произведен от 100% рециклиран картон				
A13	Текстмаркери, комплект от 4 цвята в опаковка				
A14	Химикалка с гелово мастило, синя, 0,4мм				
A15	Самозалепващи листчета, 75x75 мм, 100 броя листчета				
A16	Самозалепващи индекси, 5 цвята x 25 индекса в опаковка				
A17	Машинка телбод до 10 листа, за телчета 24/6				
A18	Машинка телбод до 70 листа, за телчета 24/6				
A19	Антителбод				
A20	Телчета 24/6, опаковка				
A21	Тиксо, прозрачно 50 ммx66мм				
A22	Лепило, сухо, 36 гр.				
A23	Перфоратор до 20 листа, с ограничител				
A24	диск DVD-R, 4,7Gb, 50 броя в опаковка				
A25	Пликове за DVD, 50 броя в опаковка				
A26	Джоб с перфорация за CD, брой				
A27	Диск CD-R, 700Mb, 52x, 50 броя в опаковка				
A28	батерии, алкални, АА, 4 броя в опаковка				
A29	батерии, алкални, ААА, 4 броя в опаковка				
A30	Коректор, течен, 20мл				

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

A31	Хоризонтални поставки за съхранение на документи, черни, изработени от пластмаса. Възможност за вертикално надграждане.				
A32	Архивен кашон min. 52x36,5x25см, от рециклирана хартия, да събира 6 архивни кутии				
A33	Архивна кутия с размер min. 33x25x8 см или съобразен с размерите на архивния кашон				
A34	Архивен кашон за класьори min. 37x28,5x31,5 см, от рециклирана хартия				
A35	Коркова дъска 90/120 см				
A36	Коркова дъска 90x60 см				
A37	Пинчета за коркова дъска, цветни, минимум 20 броя в опаковка				
A38	Бяла дъска с меламинава повърхност, размер 90x60 см в комплект с маркер за писане				
A39	Универсална ножица, общ размер 21 см				
A40	Голям настолен калкулатор с LCD дисплей, 16 разряден				
A41	Настолен калкулатор с чупещо се рамо, голям дисплей, 12 разряден				
A42	Самозалепващи етикети, бели, формат А4, 16 броя на лист с приблизителни размери 105x37мм, 100 листа в опаковка				
A43	Самозалепващи етикети, бели, формат А4, 10 броя на лист с приблизителни размери 105x57мм, 100 листа в опаковка				
A44	Папка с ластик, формат А4, картон, UV лак, червена, брой				
A45	Плик за документи, бял, формат А4 с размери 229x324 мм, самозалепващ, 50 броя в пакет				



*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

A46	Клипборд с капак, изработен от подсилен картон и кожено покритие				
A47	Тонер касета за мултифункционално устройство Xerox WorkCentre 3315 за 5000 броя копия				
A48	Тонер касета за мултифункционално устройство Kyocera Ecosys ES 1320 D за 7200 броя копия				
A49	Тонер касета за Kyocera Ecosys ES 1300 D, за 7200 броя копия				
A50	Тонер касета за HP Laser Jet 1020				
A51	Тонер касета за HP Laser Jet 1012				
A52	Тонер касета за Canon i-sensys MF3010				
A53	Тонер касета за Lexmark MX 510 DM				
A54	Безжична клавиатура и мишка				
A55	Твърд диск 1ТВ, 2,5", USB 3.0				

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

2. **Срокът за изпълнение на предлаганата от нас доставка** е обвързан с продължителността на **индикативния максимален срок за физическо изпълнение на дейностите от обхвата му е 24 (двадесет и четири месеца)**, считано от датата на издаване на Заповед № РД-ОП-35 на Министъра на околната среда и водите, а именно – 12.03.2016 г.,

3. Декларираме, че ще изпълняваме дейностите, предмет на договора, съгласно съответните технически изисквания на Възложителя, в съответствие с изискванията на УО на „ОПОС 2014-2020 г.“ и при стриктно спазване на приложимата нормативна уредба на Национално и Общностно ниво.

4. Декларираме, че сме запознати с условията в обявената от Вас обществена поръчка, изискванията на Техническата спецификация и изискванията на ЗОП и ППЗОП.

6. Приемаме да се считаме обвързани със задълженията и условията, поети с офертата, до датата посочена в Обявата

7. В случай, че бъдем определени за изпълнител, при сключване на договора ще представим документите по чл. 58, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП.

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в предложените срокове за изпълнение и в описания вид и обхват в Техническата спецификация на Възложителя, Обявата и приложените към нея документи; с транспорта и разтоварните дейности до стайте на съответния проект в сградата на ИАОС, които са от и за сметка на изпълнителя.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_

Забележка: Техническото предложение се подписва от лицата, които представляват участника или от упълномощено лице, посочено в приложен документ за упълномощаване. Когато участникът се



**О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А**  
**„ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г . ”**



Европейски съюз

Европейски структурни и  
инвестиционни фондове

---

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

*представява от повече от едно лице, техническото предложение се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представява.*

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

**Образец № 10**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“, „г“ и „д“ от ППЗОП**

Подписаният/ната, .....

(три имена)

.....  
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на .....

(длъжност)

на участник: .....

(наименование на участника)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. При изготвяне на офертата и определяне на цената на обществената поръчка, предлагана от представлявания и управляван от мен участник, са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд .
2. Запознати сме с необходимата информация и при изпълнението на поръчката ще спазваме задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната, а именно:

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

- а) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на Данъчно и счетоводно законодателство, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Финансите – МФ, а именно на <http://www.minfin.bg/> в рубриката „Данъчна политика“;
- б) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на околната среда и водите, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Околната среда и водите - МОСВ, а именно в <http://www.moew.government.bg/> в рубриката „Законодателство“
- в) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на трудовата заетост и безопасни условия на труд, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на труда и социалната политика - МТСП, а именно на <http://www.mlsp.government.bg/bg/law/index.htm/> в рубриката „Закопи“;

3. Запознат/а съм с условията на проекта на договор, част от документацията за участие в обявената от Изпълнителна агенция по околна средаобществена поръчка, възлагана чрез обява по реда на Глава 26<sup>та</sup> от ЗОП, с предмет: „ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“ и приемам същите без възражения и забележки.

4. Офертата на представявания от мен участник в настоящата обществена поръчка (в пълния обем и съдържание, описани в Обявата и Документацията за участие), съставлява правно-валидно предложение за изпълнение на поръчката, обвързващо и ангажиращо отговорността на участника до изтичането на 180 (сто и осемдесет) календарни дни считано от датата, която е посочена в обявата за краен срок за получаване на офертата.

Дата: .....

Декларатор: .....

(подпис)

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

**Образец №11**

Наименование на Участника :	
Седалище по регистрация :	
Булстат номер /ЕИК/ :	
Наименование на обществената поръчка:	„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“

ДО

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ

ПО ОКОЛНА СРЕДА

ГР. СОФИЯ

БУЛ. „ЦАР БОРИС III” №136

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на обществената поръчка

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

<p><b>Предмет на обществената поръчка:</b></p>	<p>„ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“</p>
--	---

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за изпълнение на дейностите от обхвата на обявената от Изпълнителна агенция по околна среда обществена поръчка с предмет: „ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ, КОНСУМАТИВИ И КОПИРНА ХАРТИЯ ПО СПЕЦИФИКАЦИЯ, ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ПРОЕКТА НА ИАОС - №BG16M1OP002-1.004-001 „РАЗРАБОТВАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕТОДИ ЗА АНАЛИЗ НА ВОДИ, СЕДИМЕНТИ И БИОТА И ДООБОРУДВАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИ НА ИАОС“, със следните параметри:

### I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ

1. Предлагам да извършим дейностите по доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, включени в обхвата на ОПІ на настоящата обществена поръчка, съобразно условията на Възложителя, обективирани в Обявата и Документацията за обществена поръчка, **за цена от..... лв. (.....) без вкл. ДДСили .....лв. (.....) с вкл. ДДС.**

2. Декларираме, че предложената в предходната точка цена за изпълнението е окончателна, съответно при евентуално сключване на договор с Възложителя ще се приема за твърдо договорена и не подлежаща на промяна през целия срок на изпълнението му.

3. Предложените от нас цени са определени при пълно съответствие с условията от Обявата, Техническата спецификация и публикуваните документи по обществената поръчка, като е съобразена максималната прогнозна стойност, одобрена за изпълнението на дейностите, индивидуализирана от Възложителя в Обявата, включително транспорта и

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

разтоварните дейности до стайте на съответния проект в сградата на ИАОС, които са от и за сметка на изпълнителя.

4. Декларирам/е, че представляваният от мен/нас Участник е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената в настоящия документ цена.

5. Запознати сме и приемаме условието, че при несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена ще се взема предвид изписаната с думи.

6. Съгласни сме нашата ценова оферта да бъде валидна за срок датата, посочена в Обявата. Офертата ще остане обвързваща за нас и може да бъде приета по всяко време, преди изтичането на този срок.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Подпис на представляващия участника \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Наименование на участника \_\_\_\_\_

Забележки: 1. Ценовото предложение се подписва от лицата, които представляват участника или от упълномощено лице, посочено в приложен документ за упълномощаване. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, ценовото предложение се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

2. Всички цени следва да са закръглени до втория знак след десетичната запетая.

3. В случай, че при разглеждане и оценка на ценовото предложение, комисията установи сборни или други грешки, комисията извършва преизчисляване на крайната цена като за целта използва посочените от участника единични цени в лева без ДДС и определените от Възложителя количества. В този случай, при прилагане на Методиката за оценка се използва преизчислената от комисията Общо предложена цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС.



Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

**ПРОЕКТ!**

## ДОГОВОР

№ ...../..... 2.

Днес, .....201... г., в гр. София, между:

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ОКОЛНА СРЕДА (ИАОС)**, с административен адрес на управление в гр. София, кв. „Павлово“, бул. „Цар Борис III“ №136, с ЕИК 831901762, представлявана от ..... – Изпълнителен директор и Георги Игнатиев – началник отдел „Финанси и стопанско управление“, наричана по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна

и

„.....”,  
регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК  
....., със седалище и адрес на управление в  
.....,  
представлявано от ....., в качеството си на .....,  
наричано по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”,

на основание чл.194, ал.1 ЗОП, във връзка с възлагане на обществена поръчка след проведено събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава 26<sup>та</sup> от ЗОП и въз основа на утвърден на .....201..г. Протокол по чл.97, ал.4 ППЗОП за разглеждането и оценката на офертите и за класиране на участниците, се сключи настоящия договор за обществена поръчка за следното:

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

## **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу заплащане дейностите от поръчка с предмет: *„Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“.*

(2) Обхватът на предмета на настоящия договор, е в съответствие с Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение №2) при спазване минималните изисквания на Техническата спецификация (Приложение №1) и включва следните дейности:

### 1. Доставка на:

№	Наименование
A1	Рециклирана копирна хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка
A2	Копирна (бяла) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка
A3	Копирна (жълта) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка
A4	Копирна (червена) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка
A5	Копирна (зелена) хартия А4, 80гр/м <sup>2</sup> , 500 листа в опаковка
A6	Папка РР, А4, с машинка, перфорация и прозрачна горна корица, черна
A7	Папка джоб, А4, РР, кристал, 100бр. в опаковка
A8	Разделител РР, А4, 10 цветни теми в опаковка
A9	Разделител картон, А4, 10 теми в опаковка
A10	Хоризонтален разделител, картон, с два отвора, мин. 10х23 см, жълт, 100бр. в опаковка
A11	Класьор с ринг, 7,5 см, черен, А4, РР покритие и сменяем етикет. Произведен от 100% рециклиран картон
A12	Класьор с ринг, 5 см, черен, А4, РР покритие и сменяем етикет. Произведен от 100% рециклиран картон
A13	Текстмаркери, комплект от 4 цвята в опаковка
A14	Химикалка с гелово мастило, синя, 0,4мм
A15	Самозалепващи листчета, 75х75 мм, 100 броя листчета
A16	Самозалепващи индекси, 5 цвята х 25 индекса в опаковка
A17	Машинка телбод до 10 листа, за телчета 24/6
A18	Машинка телбод до 70 листа, за телчета 24/6
A19	Антителбод

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

A20	Телчета 24/6, опаковка
A21	Тиксо, прозрачно 50 ммх66м
A22	Лепило, сухо, 36 гр.
A23	Перфоратор до 20 листа, с ограничител
A24	диск DVD-R, 4,7Gb, 50 броя в опаковка
A25	Пликове за DVD, 50 броя в опаковка
A26	Джоб с перфорация за CD, брой
A27	Диск CD-R, 700Mb, 52x, 50 броя в опаковка
A28	батерии, алкални, AA, 4 броя в опаковка
A29	батерии, алкални, AAA, 4 броя в опаковка
A30	Коректор, течен, 20мл
A31	Хоризонтални поставки за съхранение на документи, черни, изработени от пластмаса. Възможност за вертикално надграждане.
A32	Архивен кашон min. 52x36,5x25см, от рециклирана хартия, да събира 6 архивни кутии
A33	Архивна кутия с размер min. 33x25x8 см или съобразен с размерите на архивния кашон
A34	Архивен кашон за класьори min. 37x28,5x31,5 см, от рециклирана хартия
A35	Коркова дъска 90/120 см
A36	Коркова дъска 90x60 см
A37	Пинчета за коркова дъска, цветни, минимум 20 броя в опаковка
A38	Бяла дъска с меламинава повърхност, размер 90x60 см в комплект с маркер за писане
A39	Универсална ножица, общ размер 21 см
A40	Голям настолен калкулатор с LCD дисплей, 16 разряден
A41	Настолен калкулатор с чупещо се рамо, голям дисплей, 12 разряден
A42	Самозалепващи етикети, бели, формат А4, 16 броя на лист с приблизителни размери 105x37мм, 100 листа в опаковка
A43	Самозалепващи етикети, бели, формат А4, 10 броя на лист с приблизителни размери 105x57мм, 100 листа в опаковка
A44	Папка с ластик, формат А4, картон, UV лак, червена, брой
A45	Плик за документи, бял, формат А4 с размери 229x324 мм, самозалепващ, 50 броя в пакет
A46	Клипборд с капак, изработен от подсилен картон и кожено покритие
A47	Тонер касета за мултифункционално устройство Xerox WorkCentre 3315 за 5000 броя копия

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

A48	Тонер касета за мултифункционално устройство Kyocera Ecosys ES 1320 D за 7200 броя копия
A49	Тонер касета за Kyocera Ecosys ES 1300 D, за 7200 броя копия
A50	Тонер касета за HP Laser Jet 1020
A51	Тонер касета за HP Laser Jet 1012
A52	Тонер касета за Canon i-sensys MF3010
A53	Тонер касета за Lexmark MX 510 DM
A54	Безжична клавиатура и мишка
A55	Твърд диск 1ТВ, 2,5", USB 3.0

(3) Предметът на настоящия договор е част от Проект №BG16M1OP002-1.004-001001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване.

(2) Дейностите по чл.1, ал.2 следва да бъдат изпълнени в сроковете, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

1. Срок за доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия, детайлно описани в Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение №2) при спазване минималните изисквания на Техническата спецификация във всяка от регионалните лаборатории - ..... календарни дни, считано от подписване на договора до подписване на *Приемо-предавателен протокол за доставка*

(3) Промяна в сроковете на договора се допуска по изключение при условията на чл.116 от Закона за обществените поръчки.

## III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) За пълно, качествено, срочно и точно изпълнение предмета на договор по чл. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, цена в размер на \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / лв. без ДДС или \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / лв. с включен ДДС.

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

- (2) Тази цена не подлежи на изменение, освен в случаите, предвидени в чл. 116 от Закона за обществените поръчки.
- (3) За извършване на дейностите, включени в обхвата на настоящия договор, Възложителят не дължи каквото и да е плащане при никакви условия извън цената по ал.1.
- (4) Заплащането на цената по ал.1 се извършва като се спазват изискванията и условията на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG16M1OP002-1.004-0001-C01 за изпълнение на Проект №BG16M1OP002-1.004-001001, „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.
- (5) Възложителят не дължи възнаграждение за изпълнени и приети работи, които не бъдат одобрени и съответно финансирани от Управляващия орган на Оперативна програма Околна среда /УО на ОПОС/.
- (6) В случай, че УО на ОПОС одобри суми за отделните доставки и услуги по-малки от сумите, посочени в настоящия договор, Възложителят дължи на Изпълнителя плащане за изпълненото само до размера на одобрените и съответно преведените от УО на ОПОС суми.
- (7) Разликата между изплатеното от Възложителя възнаграждение и одобрените и възстановени разходи по договора от УО на ОПОС се прихваща на основание чл. 103 - 105 от Закона за задълженията и договорите от Възложителя с последното окончателно плащане по договора.

#### **IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

- Чл. 4. (1) Плащанията се извършват в лева (BGN) с ДДС, след издадена от Изпълнителя и одобрена от Възложителя фактура.
- (2) Фактурата по ал.1 задължително съдържа освен реквизите по Закона за счетоводството и номер, и предмет на договора. Като основание за плащане следва да се посочи, че „Разходът е в изпълнение на Проект №BG16M1OP002-1.004-001001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

(3) Изпълнителят представя фактура по ал.1 в срок до 5 (пет работни) дни от настъпване на обстоятелствата по чл. 4 от договора.

(4) Възложителят има право да откаже извършването на съответното плащане до представянето на фактура в съответствие на ал.2 като дните до отстраняването на нередностите във фактурата не се включват в сроковете за плащане по чл.4, ал.3 и същите се удължават с периода, през който Изпълнителят не е представил фактура съгласно уговореното.

Чл. 5. (1) Плащанията се извършват с платежно нареждане по следната сметка на Изпълнителя в лева:

IBAN сметка: ..... BIC код на банката: ..... Банка: .....

Град/клон/офис: ..... Адрес на банката: .....

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за промяна в сметката по ал.1 в срок до 2 (два) дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

Чл.6. Възложителят дължи плащане по чл.3, ал.1 само за действително извършеното от Изпълнителя и прието от Възложителя.

Чл.7. Възстановяването от страна на Изпълнителя на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки ще се извършва по банков път по сметка на Възложителя със следните реквизити:

IBAN сметка: ..... BIC код на банката: ..... Банка:  
.....

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 8. Възложителят има право:

(1). Да проверява изпълнението на договора по всяко време, без да затруднява работата на Изпълнителя;

(2). Да приеме извършената работа, ако тя съответства по обем, качество и срок на неговите изисквания, предвидени в Техническата спецификация;

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

- (3). Да не приеме извършената работа, ако тя не съответства по обем, качество и срок на неговите изисквания и не може да бъде коригирана в съответствие с указанията му;
- (4). Да изисква от Изпълнителя всякаква налична информация, свързана с предмета на настоящия договор и с неговото изпълнение;
- (5). С писмо да указва на Изпълнителя необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите проблеми в хода на изпълнението на договора.

Чл. 9. Възложителят се задължава:

- (1). Да заплати на Изпълнителя възнаграждение, в размера и по реда, определени в настоящия договор;
- (2). Да предостави на Изпълнителя всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;
- (3). Да осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, необходими му за качествено изпълнение на работата;
- (4). Да информира Изпълнителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, включително ако изпълнението на договора ще бъде спряно или предстои да бъде прекратено;

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 10. (1) Изпълнителят има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, съгласно условията, определени в настоящия договор;
  2. Да получава от Възложителя съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на този договор;
- (2) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 11. (1) Изпълнителят се задължава:

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

1. Да изпълнява качествено дейностите и задълженията, подробно описани в Техническата спецификация при условията и сроковете на настоящия договор.
2. Да информира Възложителя за всички възникнали проблеми в хода на изпълнението и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.
3. Да отстранява посочените от Възложителя недостатъци (явни и скрити) и пропуски в изпълнението за своя сметка.
4. Да се придържа към всички приложими норми, закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на договора.
5. Да не ползва възмездно правата върху предмета на договора без предварително съгласие от страна на Възложителя.
6. Да вземе всички необходими мерки лицата от екипа му и/или подизпълнителите му да не използват по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласяват пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала им известна при или по повод изпълнението на този договор.
7. Да действа лоялно и безпристрастно в съответствие с правилата на професионалната етика, както и с необходимата дискретност. Той е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от Възложителя, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор.
8. Да извърши доставката на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия в сградата на Възложителя.
9. С подписването на настоящия договор, Изпълнителят приема дефиницията за „нередност“ съгласно член 2, т.36 от Регламент № 1303/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета.
  - 9.1. Изпълнителят е длъжен да възстанови всички суми по нередности, констатирани по повод изпълнение на дейностите по този договор, заедно с дължимата законна лихва и други неправомерно получени средства.
  - 9.2. Изпълнителят е длъжен да запознае своите служители с определението за „нередност“ съгласно Регламент № 1303/2013 г., както и да докладва за възникнали нередности пред Възложителя съгласно утвърдената от Възложителя процедура за работа с нередности.



---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, консумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

9.3. Изпълнителят е длъжен незабавно да докладва на Възложителя за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност, свързани с изпълнението на този договор.

9.4. Изпълнителят е длъжен да съхранява всички документи, свързани с установени нередности, в сроковете съгласно Регламент № 1303/2013 г., а след получаване на писмено уведомление от Възложителя и в по-дълъг срок, съгласно предвиденото в уведомлението.

10. Изпълнителят е длъжен да спазва всички общи изисквания към доставката съгласно изискванията на Възложителя, описани в Техническата спецификация.

## **VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ**

Чл.12. (1) Канцеларските материали, консумативите и копирната хартия по чл.1, ал.2, т.1 с всички необходими допълнителни принадлежности се доставя в сградата на Възложителя, предава се от Изпълнителя и се приема от Възложителя или упълномощен/и от негов представител/и с *Приемо-предавателен протокол за доставка*, изготвен на хартиен носител в два еднообразни екземпляра.

(2) В случай, че след извършения оглед от Възложителя или упълномощения/те от него представител/и по реда на ал.3 се открият (явни) недостатъци в доставката, Възложителя не подписва приемо-предавателния протокол и в срок до 5 (пет) календарни дни след установяването на недостатъците, изпраща уведомление в писмена форма до Изпълнителя, със списък на констатираните (явни) недостатъци в доставката.

(3) Недостатъците, посочени в уведомлението по ал.4 трябва да бъдат отстранени от Изпълнителя в срок до 5 (пет) календарни дни от получаването на уведомлението, но не по-късно от крайния срок за доставка по чл.2, ал.2, т.1.

(4) В случай, че недостатъците, посочени в уведомлението по ал.2 не бъдат отстранени от Изпълнителя в срока по ал.3, се счита, че доставката е неизпълнена.

(5) В случай, че Възложителят или упълномощен/и от него представител/и открие/ят скрити недостатъци в доставката, които не са могли да бъдат открити при първоначалния оглед има/т право да върне доставеното с недостатъци и да иска те да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя или заменени с такива без недостатъци.

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

Чл. 13. Изпълнението всички дейности по чл.1, ал.2, т.1 от договора се приема от Възложителя с *Окончателен приемо-предавателен протокол*, неразделна част от който са всички протоколи и документи, съставени и представени по реда на чл.12 и чл.13.

### VIII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение (Приложение №4) в размер на 5% (пет процента) от цената на договора без включен ДДС, възлизаща на ..... (словом:.....) лева, под формата на банкова гаранция или по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка, клон: .....

Адрес на банката: .....

Банкова сметка .....

Банков код ВИС код: .....

Чл. 15. (1) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 20 (двадесет) дни след приемане изпълнението на настоящия договор от страна на Възложителя с *Окончателен приемо-предавателен протокол*.

(2) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него.

(3) Гаранцията за изпълнение се усвоява от Възложителя в следните случаи:

1. изпълнението е неточно и/или некачествено и/или забавено;

2. в случай на разваляне на договора по вина на Изпълнителя;

3. ако в процеса на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от съдебен орган – в този случай Възложителят има право да усвои цялата или част от гаранцията за изпълнение за удовлетворяване на евентуално свое вземане, установено при произнасянето по спора.

(4) Усвояването на част или изцяло на задържаната част от гаранцията за изпълнение не лишава Възложителят от правото му да претендира неустойки по реда на чл.16

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

(5) В случай, че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност/свръх задължнялост, отнеме ѝ се лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

## IX. ПОСЛЕДИЦИ ОТ НЕИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При прекратяване на договора на някое от основанията, посочени в чл.20 ал. 2 или ал.3, т.2, и т.3 от договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената на договора, както и възстановяване на получените плащания.

(2) При частично (не)изпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на някоя от дейностите по чл. 1 ал. 2 по договора Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 15 % (петнадесет процента) от цената на договора.

(3) При забавено изпълнение на някоя от дейностите по чл. 1 ал. 2, извършено след сроковете по чл.2 ал. 2 от договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) на ден върху цената на договора, но не повече от 25 % от стойността на същия. Това не засяга упражняването на правото на Възложителя по чл.20 ал. 3 т.2 във всеки един момент.

(4) При неизпълнение на някое от задълженията изброени в чл.11 ал. 1 т.2, т.3, т.4, т.5, т.6, т.7, т.9, т.10, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 (един) % от стойността на договора за всяко извършено нарушение .

(5) Възложителят не е длъжен да приеме частично изпълнение и не заплаща стойността на неизвършените от Изпълнителя дейности или части от тях.

(6) При формиране на съответното плащане Възложителят удържа стойността на неизвършените от Изпълнителя дейности или части от тях и съответната неустойка за неизпълнение или закъснение.

(7) В случаите, когато на Изпълнителя са изплатени напълно дължимите суми по чл.3, неустойките по ал.3 и ал.5 за забавено изпълнение или неизпълнение на задължение в гаранционния период се заплащат от Изпълнителя на Възложителя по общия правен ред.

---

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

Чл. 17. Изпълнителят не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на Възложителя и че Изпълнителят не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл. 18. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

## **X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл. 19. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или лошо, забавено, или некачествено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна в 5 (пет)-дневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(4) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(5) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието, в 5 (пет)-дневен срок, писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора, а ако не направи това, втората страна отправя писмено известие и искане първата страна да даде в срок не по-дълъг от 5 (пет) дни известие за възобновяване на изпълнението. Ако след изтичането и на този срок не се възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойка за неизпълнение.

---

Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“

## ХІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на дейностите по чл.1;
2. С изтичане на срока по чл.2, като гаранционната отговорност по раздел VIII продължава действието си до изтичане на всички гаранционни срокове;
3. По взаимно писмено съгласие на страните;
4. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
5. При прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство.

(2) Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

1. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.
2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му/в случай, че изпълнителят е посочил, че ще използва подизпълнител/.

(3) Възложителят може да прекрати договора:

1. Едностранно с 15 (петнадесет)-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. В този случай отношенията се уреждат по правилата на чл.267 ал. 1 ЗЗД.
2. Едностранно от Възложителя без предизвестие, след изтичане на срока по чл.2, ал.2, при забава в изпълнението на съответната дейност (която и да е от изброените) по чл.1, ал.2.
3. Едностранно без предизвестие, ако изпълнението на съответната дейност по чл.1, ал.2 не отговаря на изискванията на Техническата спецификация и/или на Техническото предложение на Изпълнителя.

(4) В случаите по ал.3 Изпълнителят дължи връщане на получените до момента суми и неустойка по чл.16.

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

Чл.21. Всяка от страните може да развали договора в случаите при условията и последиците на чл. 87-88 от Закона за задълженията и договорите с отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на 7 (седем)-дневен срок за изпълнение.

## **XII. СЪОБЩЕНИЯ**

Чл. 22. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени по пощата или по факс и са подписани от упълномощените лица. Валидни съобщения са и съобщения, направени по електронна поща и съдържащи информация от организационен характер, копия на заявления/становища от заинтересовани лица или друга оперативна информация без характер на указания към Изпълнителя относно изпълнението на договора.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на електронното съобщение (e-mail) – при изпращане по електронна поща;

Чл. 23. (1) Адреси за кореспонденция и данни на страните са:

За Възложителя:

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ОКОЛНА СРЕДА (ИАОС),

с адрес:

гр. София

ул. ....

тел.: ....

факс: ...

Интернет адрес: [....](#), електронна поща: [...](#)

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес:....., тел. ...., факс: ....., e-mail: .....

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в 10 (десет)-дневен срок.

### **ХІІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 24. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл. 25. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 26. Ако друго не е уточнено, дните в този договор се считат за календарни.

Чл. 27. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след това.

Чл. 28. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на Изпълнителя, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от Възложителя като допълнение към Цената за изпълнение на договора.

Чл. 29. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя и съдържа следните документи (приложения), като неразделна част от него, които имат следната приоритетна подредба при тълкуване и прилагане, следваща тази на самия договор:

1. Приложение №1 - Техническа спецификация на Възложителя;



**О П Е Р А Т И В Н А   П Р О Г Р А М А**  
**„ О К О Л Н А   С Р Е Д А   2 0 1 4   –   2 0 2 0   г . ”**



Европейски съюз

Европейски структурни и  
инвестиционни фондове

---

*Обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Доставка на канцеларски материали, коснумативи и копирна хартия по спецификация, за нуждите на проект №BG16M1OP002-1.004-001 „Разработване и въвеждане на методи за анализ на води, седименти и биота и дооборудване на лаборатории на ИАОС“*

2. Приложение №2 - Техническо предложение на Изпълнителя за изпълнение на поръчката

3. Приложение №3 - Ценово предложение на Изпълнителя;

4. Приложение №4 – Гаранция за изпълнение;

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Изпълнителен директор:**.....

**[длъжност]:**.....

(имена)

(имена)

**Началник отдел „ФСУ“:** .....

**[длъжност]:**.....

(имена)

(имена)