



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ОКОЛНА СРЕДА

1618, София, бул. "Цар Борис III" No 136, п.к. 251 тел. 955 90 11 Факс: 955 90 15
e-mail: iaos@eea.government.bg; <http://eea.government.bg/>

УТВЪРЖДАВАМ:

и.д. Изпълнителен директор на ИАОС:
(Валери Серафимов)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

обява за възлагане на обществена поръчка
по реда на чл. 186 и сл.
от Закона за обществените поръчки
(събиране на оферти с обява)
с предмет:

**„Разработване на емисионни фактори за изчисляване на
масовия товар от обекти, формиращи отпадъчни води“**

София, 2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

РАЗДЕЛ II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

РАЗДЕЛ III. УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

РАЗДЕЛ IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ V. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ VI. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ VII. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

РАЗДЕЛ VIII. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ IX. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

РАЗДЕЛ X. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

РАЗДЕЛ XI. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение № 1 - Оферта на участника

2. Приложение № 2 - ЕЕДОП

3. Приложение № 3 - Предложение за изпълнение на обществената поръчка

4. Приложение № 4 - Ценово предложение

5. Приложение № 5 – Приемо-предавателен протокол

6. Приложение № 6 – Проект на договор

РАЗДЕЛ I ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Правно основание за избор на процедура – прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана по реда на чл. 186 и следващите от ЗОП е съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с оглед на което настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява.
2. Възложител на настоящата обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 2, т. 12 във връзка с чл. 7, ал. 2 от ЗОП, е изпълнителният директор на Изпълнителна агенция по околна среда.

РАЗДЕЛ II ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Обект на поръчката: Обект на настоящата обществена поръчка е „услуга“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Предмет на възлагане на настоящата поръчка е: **„Разработване на емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от обекти, формиращи отпадъчни води“**

Съгласно изискванията на Регламент № 166/2006 за създаване на Европейски регистър за изпускането и преноса на замърсители, операторите на съоръжения, извършващи специфични дейности, докладват специфична информация относно изпускането и преноса извън площадката на замърсители, част от която касае замърсителите в отпадъчни води.

Във връзка с тези изисквания информацията по отношение на обектите, формиращи отпадъчни води е изключително важна за осигуряване на надеждни анализи и оценки и вземане на решение за необходимими мерки.

Обществената поръчка включва следните дейности:

Дейност 1: Разработване на емисионни фактори по дейности за всички замърсители, изпускани от обектите, формиращи отпадъчни води;

Дейност 2: Разработване на база данни с емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от точкови и дифузни източници;

Мястото на изпълнение на обществената поръчка е както следва:

Мястото на изпълнение на обществената поръчка е Република България, гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 136.

2. Поръчката се изпълнява за срок:
Шестмесечен срок от сключване на договор за обществена поръчка.
3. Прогнозната стойност на поръчката е в размер на **41 667 лв. (четиридесет и една хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС и 50 000 лв. (петдесет хиляди лева) с ДДС.**

РАЗДЕЛ III
УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО
СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР. ОСНОВАНИЯ ЗА
ОТСТРАНЯВАНЕ ОТ УЧАСТИЕ

A. Лично състояние на участниците

1. Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от възложителя, посочени в обявата и настоящата документация.

2. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, когато:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на промяна в обстоятелствата по т. 2.

Основанията за отстраняване по т. 2 се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по т. 2.1. и т.2.2., освен ако в присъдата е посочен друг срок;

- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т. 2.5, буква "а", освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Специфични национални основания за отстраняване от участие:

Участниците са длъжни да декларират отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и за отсъствие на обстоятелствата по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари.

Съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици се забранява пряко или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Тези обстоятелства се декларират от участника в **ЕЕДОП, Част III, Раздел Г, „Специфични национални основания за изключване“**, в който се попълва следният текст: „3. На основание чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС (отбелязва се Да/Не). 4. На основание чл. 6, ал. 2 от ЗМСИП (посочват се действителните собственици с три имена, ЕГН, постоянен адрес, документ за самоличност).“

Участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по т. 2 с попълване на част III Раздел А, Б, В и Г от ЕЕДОП.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражнят контрол при вземане на решения от тези органи. Такива други лица са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата, които представляват участника или които са членове на управителни и надзорни органи на участника са, както следва:

а) при събирателни дружества – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

в) при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец – физическо лице – търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) в случаите по б. „а“ до „ж“ (по-горе) – и прокуристите, когато има такива. Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България;

и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Когато изискванията по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП (Единен европейски документ за обществени поръчки). Когато е налице необходимост от защита на личните данни или

при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за някое лице или за някои от лицата. В последната хипотеза – при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Всички документи трябва да бъдат попълнени на български език, без поправки и/или изтривания, и представени в съответствие с предоставените от възложителя образци, чиито условия са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени.

Когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация, като комисията посочва недостатъците на информацията в протокол и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. След изтичането на този срок комисията пристъпва към разглеждане на допълнително предоставените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, или се позовава на капацитета на трети лица, за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване те попълват отделен ЕЕДОП. Когато участник в обществената поръчка е обединение, участникът ще бъде отстранен, ако за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Документите от компетентните органи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1 и т. 3 от ЗОП се представят при подписване на договора за обществена поръчка от участника, определен за изпълнител.

Б. Технически и професионални способности на участниците:

3.1. Да са изпълнили дейности с предмет и обем еднакъв или сходен с предмета на поръчката, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Съответствието си с поставения критерий за подбор участниците доказват с попълване в Част IV, Раздел В 1б) от ЕЕДОП на списък на услугите/доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, съдържащ стойностите, датите и получателите и посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката/услугата.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП назначената от възложителя комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП може да изиска от участниците да представят всички или част от

документите, чрез които се доказва информацията в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. При неналичие на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката/услугата, Комисията ще приема удостоверения, издадени от възложителя, придружени от разпечатана от РОП информация за изпълнен договор, когато последната е налична.

Забележка:

Под „сходни с предмета на обществената поръчка“ да се разбира дейности, свързани с разработването на емисионни фактори за различни компоненти на околната среда, както и разработване и прилагане на методики основани на информацията от мониторинга на водите. 3.2. Участниците следва да докажат, че разполагат с квалифициран екип, притежаващ необходимата професионална компетентност и опит, съответстващи на спецификата на настоящата поръчка, пряко ангажиран за изпълнението на възлаганите услуги, а именно:

Ръководител на екипа

- да притежава висше образование – степен „магистър” в областта на "Природни науки, математика и информатика" или "Технически науки" (съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.), или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област;
- минимум 5 години професионален опит и работа в сферата на околната среда и управлението на водите;
- да е участвал минимум в 1 успешно завършил проект като ръководител или координатор на проект/договор с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката.

Ключов експерт 1

- да притежава висше техническо образование – степен „магистър” в област "Химически науки" или „Химични технологии“ (съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.);
- минимум 3 години професионален опит като химик или технолог;
- участие в минимум 1 успешно завършил проект с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката.

Ключов експерт 2

- да притежава висше образование в областта на "Природни науки, математика и информатика" или "Технически науки" (съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.);
 - минимум 3 години общ професионален опит в областта на информационните технологии;
 - да е участвал минимум в 1 успешно завършил проект с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

** Под сходен се има предвид услуги и дейности, свързани с разработването на емисионни фактори за различни компоненти на околната среда, както и разработване и прилагане на методики основани на информацията от мониторинга на водите.*

Изискването се доказва чрез попълване на Част IV Критерии за подбор, Раздел В Технически и професионални способности , т.6 от ЕЕДОП .

Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. В съответствие с изискванията на чл. 67, ал.2 от ЗОП подизпълнителите представят отделен ЕЕДОП съдържащ информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор за доказването, на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. За третите лица се прилагат изискванията на чл. 65, ал. 2-4 от ЗОП. В съответствие с изискванията на чл. 67, ал.2 от ЗОП третите лица представят отделен ЕЕДОП съдържащ информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

В. Основания за отстраняване от участие:

1. Възложителят отстранява от участие участник, който:
 - 1.1. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;
 - 1.2. е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
 - 1.3. не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;
 - 1.4. участници, които са свързани лица (по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП).

РАЗДЕЛ IV УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Офертата се изготвя в съответствие с нормативните разпоредби и с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация.
2. Всеки участник може да представи само една оферта, включваща изпълнението на всички дейности от предмета на поръчката.
3. Не се допуска представянето на варианти.
4. До участие в обществената поръчка се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения.
5. Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да се представи и документ за учредяване на обединението (заверено копие).
6. Офертата се подава на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.
8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
9. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.
10. Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

Всяка оферта следва да съдържа:

1. Оферта на участника, включващ: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително и електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата – по образец;
2. Договор или споразумение за учредяване на обединението (копие) със задължително посочване на представляващия, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.
3. ЕЕДОП
4. Техническо предложение, съдържащо:
 - 4.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника;
 - 4.2. Предложение за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – по образец;
5. Ценово предложение – по образец;

Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката, за която участникът кандидатства.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр.София, ул. “Цар Борис III” № 136 – ИАОС, деловодство, стая № 101.

Ако Участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

РАЗДЕЛ V

СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Обявата се публикува на интернет страницата на възложителя, в профила на купувача. В посочения от Възложителя срок участникът следва да представи оферта.

Същата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител – лично или по поща с препоръчано писмо с обратна разписка, до крайния срок за получаване на офертите, посочен в обявата за обществена поръчка. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

Върху опаковката участникът посочва предмета на поръчката, за който се подава оферта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в обявлението за обществената поръчка, а именно: гр. София, п.к. 1618, бул. „Цар Борис III” № 136, ИАОС, деловодство, стая № 101.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в този списък.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява понататъшното участие в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: „Допълнение /Промяна към вх. №.....“

След изтичане на крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

При писмено искане за разяснение по условията на обществената поръчка, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да ги публикува в профила на купувача.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с **най-малко 3 дни**, ако в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичането на този срок възложителят ще разгледа и оцени получените оферти, независимо от техния брой.

РАЗДЕЛ VI СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

РАЗДЕЛ VII ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Изпълнителят на обществената поръчка ще бъде определен въз основа на икономически най-изгодната оферта, при използването на критерий за възлагане **„оптимално съотношение качество/цена“**.

Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на комплексната оценка, определена въз основа на показателите за нейното изчисляване, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка. Оценките по отделните показатели се поставят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Показателите за изчисляване на комплексната оценка са както следва:

I. Показатели за оценяване и относителни тегла (тежести)

Оценяването на офертата на участника се изчислява на базата на **комплексна оценка (КО)**.

Комплексната оценка на съответна оферта е сбор от стойностите на оценките по показатели Т и Ц, всеки от които умножен по съответния процент относителна тежест в комплексната оценка:

$$КО = Т \times 70\% + Ц \times 30\% = \dots\dots\text{бр. точки}$$

където:

Показател Т - Техническо предложение на участника, 70% тежест в КО.

Показател Ц - Цена за изпълнение, 30% тежест в КО.

Максималната стойност на комплексната оценка (КО) е 100 точки.

II. Определяне на оценките по всеки показател

- 1. Показател Т („Качество на техническото предложение“) - представлява оценка на техническото предложение в офертата за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя, заложиени в Техническата спецификация.**

Оценката по Показател Т представлява оценка на предложения от Участника начин на изпълнение на дейностите съобразно спецификата на Техническата спецификация, нормативните актове и останалите изисквания на Възложителя за постигане на заложените цели и очакваните резултати, при отчитане на техническите преимущества в офертите, водещи до повишаване качеството на крайния продукт при оптимален разход на средства и време. Техническо предложение, което не съответства на изисквания на Техническите спецификации и/или на разпоредби на българската и европейската нормативната уредба и което не съдържа в обхвата си всички минимум изискуеми дейности от съответната Техническа спецификация, **няма да бъде оценявано и ще бъде отстранено от участие в процедурата.**

Техническо предложение, което е оценено с **0 точки** по показател Т („Качество на техническото предложение“), съгласно описаните в таблицата по-долу качествени

подпоказатели, участника се отстранява от участие в процедурата и няма да бъде оценяван по показател Ц („Цена за изпълнение“).

Оценката по Показател Т се изчислява по следната формула:

$$T = \frac{T_n}{T_{max}} * 100 = \dots\dots\dots \text{бр. точки}$$

където:

T_n - оценката, поставена от Комисията на конкретно оценяваната оферта, според съответствието ѝ с изискванията по оценявания показател, определено по скалата за оценка, разписана в таблицата по-долу.

T_{max} – максималната възможна оценка (т.е. 3 точки)

Оценката по показателя Т се извършва съгласно следните качествени критерии:

Критерии за оценка на техническото предложение	Максимален брой точки - 3
<p>Техническото предложение на Участника формално отговаря на изискванията на Техническата спецификация като включва описание на всички изброени в нея дейности, но по никакъв начин не надгражда нейното съдържание.</p>	<p>0 точки</p>
<p>Техническото предложение на Участника отговаря на изискванията на Техническата спецификация като включва не само формално описание на всички изброени в нея дейности, но съдържа и следните надграждащи елементи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Направен е подробен анализ на предоставените технически спецификации и е демонстрирано разбиране на изискванията на Възложителя. ➤ Не са допуснати фактологически грешки, двусмислие и грешно тълкуване на изискванията на Възложителя и целите на проекта, водещи до неясноти и противоречия и същите са разписани ясно. ➤ Разгледани са всички дейности от техническата спецификация (включително и етапите и/или поддейностите - ако има такива), като дейностите (включително и етапите и/или поддейностите - ако има такива) и начинът за изпълнението им са описани подробно и ясно, посочени са резултатите от съответната дейност, като те са обвързани със спецификата на самата дейност и начина, по който тя ще се изпълни. 	<p>1 точка</p>
<p>Техническото предложение на Участника отговаря на изискванията на Техническата спецификация като включва не само формално описание на всички изброени в нея дейности, но съдържа и следните надграждащи елементи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Направен е подробен анализ на предоставените технически спецификации и е демонстрирано разбиране на изискванията на Възложителя. ➤ Не са допуснати фактологически грешки, двусмислие и грешно тълкуване на изискванията на Възложителя и целите на проекта, водещи до неясноти и противоречия и същите са разписани ясно. 	<p>2 точки</p>

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Разгледани са всички дейности от техническата спецификация (включително и етапите и/или поддейностите - ако има такива), като дейностите (включително и етапите и/или поддейностите - ако има такива) и начинът за изпълнението им са описани подробно и ясно, посочени са резултатите от съответната дейност, като те са обвързани със спецификата на самата дейност и начина, по който тя ще се изпълни. ➤ Там, където е необходимо, са описани ясно нужните взаимовръзки между отделните дейности (включително и на етапите и/или поддейностите - ако има такива). ➤ В представеното техническо предложение не се установява грешно тълкуване на дейностите от техническата спецификация и същите са разписани ясно. 	
<p>Техническото предложение на Участника отговаря на изискванията на Техническата спецификация като включва не само формално описание на всички изброени в нея дейности, но съдържа и следните надграждащи елементи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Направен е подробен анализ на предоставените технически спецификации и е демонстрирано разбиране на изискванията на Възложителя. ➤ Не са допуснати фактологически грешки, двусмислие и грешно тълкуване на изискванията на Възложителя и целите на проекта, водещи до неясноти и противоречия и същите са разписани ясно. ➤ Разгледани са всички дейности от техническата спецификация (включително и етапите и/или поддейностите - ако има такива), като дейностите (включително и етапите и/или поддейностите - ако има такива) и начинът за изпълнението им са описани подробно и ясно, посочени са резултатите от съответната дейност, като те са обвързани със спецификата на самата дейност и начина, по който тя ще се изпълни. ➤ Там, където е необходимо, са описани ясно нужните взаимовръзки между отделните дейности (включително и на етапите и/или поддейностите - ако има такива). В представеното техническо предложение не се установява грешно тълкуване на дейностите от техническата спецификация и същите са разписани ясно. ➤ Предложени са допълнителни дейности към техническата спецификация и е аргументирана тяхната необходимост за изпълнението на проекта или е аргументирана липсата на предложени допълнителни дейности към техническата спецификация. Самите допълнителни дейности са пряко свързани с изпълнението на поръчката и съответно на проекта. ➤ Идентифицирани са рисковете и предпоставките, които могат да окажат влияние върху изпълнението на всяка от дейностите по договора, като са предложени ефективни и адекватни мерки за недопускане/предотвратяване 	<p>3 точки</p>

настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск.	
--	--

2. Показател Ц - „Цена за изпълнение“

Ценовото предложение се изчислява по следната формула:

$$Ц = \frac{Ц_{\min}}{Ц_n} * 100 = \dots\dots\dots \text{бр. точки}$$

където:

Ц_{min} – най-ниската предложена обща цена от участник, допуснат до оценка на офертата;
 Ц_n – цената предложена в оценяваната оферта.

На оценка подлежат само офертите, които отговарят на обявените от възложителя изисквания в техническата спецификация към обществената поръчка.

РАЗДЕЛ VIII ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Възложителят провежда процедурата, като след изтичане на срока за приемане на офертите назначава комисия, която да разгледа, оцени и класира представените оферти и я обявява в деня, определен за отварянето им. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Членовете на комисията по чл. 97, ал. 1 от ППЗОП или консултантите могат да бъдат лица, които декларират, че по отношение на тях не е налице конфликт на интереси с участниците. Комисията по чл. 97, ал. 1 ППЗОП започва работа след получаване на представените оферти и протокола за предаването им на председателя. Членовете на комисията и консултантите са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Членовете на комисията и консултантите представят на възложителя декларация за съответствие на обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 ЗОП и за спазване на изискванията за опазване в тайна на обстоятелства, станали им известни по време на работата на комисията, след получаване на списъка с кандидатите или участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи или бъде установена промяна в декларираните обстоятелства.

Съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

РАЗДЕЛ IX ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение:

Гаранциите се представят в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на възложителя.
- в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, е длъжен да представи гаранция за изпълнение преди подписването на договора. Размерът на гаранцията за изпълнение е 5% (пет процента) от стойността на договора, без ДДС.

Паричната гаранцията може да се внесе по следната банкова сметка на възложителя:
Общинска банка, клон „Денкоглу“, гр. София,
BIC код: SOMBBGSF; IBAN: BG38 SOMB 9130 3337 0251 01.

Когато формата на гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, изпълнителят е длъжен да представи оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да е с валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. В случай, че срокът на договора бъде продължен, то изпълнителят се задължава да продължи срока на банковите си гаранции.

При предоставяне на гаранция под формата на застраховка – тя следва да е в полза на възложителя и със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. В застраховката трябва да е изрично установено, че тя обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, както и задължение на застрахователя да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от възложителят, в случай че изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2. Комуникация между участниците в процедурата и възложителя:

Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид. Участникът може да представя своите писма и уведомления на адреса за получаване на оферти: Изпълнителна агенция по околна

среда, в гр. София 1618, бул. „Цар Борис III“ № 136, по факс, чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до лицето за контакт, посочено в обявлението за обществената поръчка.

3. Документацията за участие:

Документацията за участие е достъпна в профила на купувача от сайта на ИАОС – http://eea.government.bg/bg/obyavi/obshtestveni-porachki-18/48_OP

РАЗДЕЛ X. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

“Разработване на емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от обекти, формиращи отпадъчни води”

1. Въведение и цел на техническата спецификация.

Съгласно чл. 156з от ЗВ, за всеки район за басейново управление на водите или за частта от международен район се извършва анализ на неговите характеристики и преглед на въздействието от човешка дейност върху състоянието на повърхностните и подземните води. Прегледът на въздействието включва определяне на водните тела, за които съществува риск да не постигнат поставените цели за опазване на околната среда и се преразглежда и при необходимост се актуализира на всеки 6 години след първата актуализация.

Чл. 157 от ЗВ определя съдържанието на Планове за управление на речните басейни (ПУРБ), които се разработват за всеки район за басейново управление.

Съгласно него ПУРБ съдържа общо описание на характеристиките на района за басейново управление съгласно глава десета, раздел IV от ЗВ за характеризиране на района за басейново управление на водите и в изпълнение на изискванията на Наредба № Н-4 от 14.09.2012 г. за характеризиране на повърхностните води (Наредба № Н-4 от 14.09.2012 г.). Съгласно разпоредбите на Наредба № Н-4 от 14.09.2012 г., директорите на басейновите дирекции събират и поддържат в актуално състояние информация за вида и големината на значимия натиск от човешка дейност, на който повърхностните водни тела в границите на всеки район за басейново управление е възможно да са подложени. Те извършват оценка и идентифициране на значими замърсявания от точкови и дифузни източници и по-специално на такива с вещества, посочени в приложение № 3 от Наредба № Н-4 от 14.09.2012 г., от битови, промишлени, селскостопански дейности и други като въздействие върху състоянието на повърхностните води. Оценката и идентифицирането се извършва въз основа на информация, събрана в съответствие с изискванията на Закона за водите, Закона за опазване на околната среда, Закона за защита на растенията, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и съответните подзаконови нормативни актове по прилагането им, както и всяка друга информация, необходима за анализа на събираната информация.

Съгласно чл. 157 от ЗВ ПУРБ съдържа също и кратък преглед на значимите видове натиск и въздействие в резултат от човешка дейност върху състоянието на повърхностните води и подземните води, включително оценка на замърсяването от точкови източници, оценка на замърсяването от дифузни източници, включително преглед на ползването на земите, оценка на въздействието върху количеството на водите, включително водовземанията, анализ на други въздействия в резултат от човешка дейност върху състоянието на водите.

Съгласно изискванията на Регламент № 166/2006 за създаване на Европейски регистър за изпускането и преноса на замърсители, операторите на съоръжения, извършващи специфични дейности, докладват специфична информация относно

изпускането и преноса извън площадката на замърсители, част от която касае замърсителите в отпадъчни води.

Във връзка с тези изисквания информацията по отношение на обектите, формиращи отпадъчни води е изключително важна за осигуряване на надеждни анализи и оценки и вземане на решение за необходими мерки.

Задължителен елемент при всички докладвания е посочването на методиката, която е ползвана при изчисляването на масовия товар, което позволява сравняване и анализ на докладваната информация на регионално и европейско ниво, както и съгласуването и със съответното Ръководство за прилагане на РДВ.

Целта на настоящото техническа спецификация (ТС) е:

*** да се опишат изискванията, свързани с разработването и формулирането на емисионни фактори по дейности за определяне на масовия товар от обектите, формиращи отпадъчни води,**

*** предложените емисионни фактори да се структурират в база данни, предназначена за използване от потребителите.**

*** да се представят практически примери за изчисление на масовия товар с използването на емисионни фактори в случаите, когато не са налични достатъчно данни от измервания и/или наличната информация за оценка е недостатъчна.**

Спецификацията представя основните цели на разработката, методологическата рамка, изискванията към крайния продукт, етапите и сроковете за изпълнение на задачата.

2. Основание за настоящата спецификация и цел на емисионните фактори

Определянето на масовия товар е основен инструмент за количествена оценка на генерираните и отведените във водоприемниците замърсители от антропогенната дейност за целите на управлението и докладването.

Управлението на качеството на водите е тясно свързано с изчисляването и определяне на тенденциите в изменението на формирани товари в отпадъчните води. За целта е необходим надежден механизъм за определяне на товарите във водите от обектите, формиращи отпадъчни води, който да осигури възможност за определяне на годишните емисии на вредни вещества, изпускани (включително при аварийни ситуации) с отпадъчните води, но също така и за проверка на докладваните данни операторите при изпълнение на техните задължения по различните нормативни изисквания и оценката на тяхното качество. Този механизъм ще бъде инструмент и в помощ при докладването до различни европейски/международни институции, като се гарантира високо качество на данните за емисии на замърсители в отпадъчните води по отношение на тяхната пълнота, ниво на достоверност и последователност. Ще се гарантира, че данните се докладват на базата на ясни и унифицирани дефиниции, идентификация на източника и надеждни методики за определяне на изпусканията, както и че те са автентични, надеждни, сравними и прозрачни.

Разработването на емисионни фактори има за цел да подпомогне дейностите по изчисляване на масовия товар, при наличие на ограничен обем или липса на информация.

Информацията за масовият товар във водите се изисква за управлението на водите и докладването пред европейските институции по силата на следните нормативни документи:

- Национално законодателство:

- Закон за опазване на околната среда (ЗООС) (Обн., ДВ, бр. 91 от 25.09.2002 г.),
- Закон за водите (ЗВ) (Обн., ДВ, бр. 67 от 27.07.1999 г.),
- Наредба за стандарти за качество на околната среда за приоритетни вещества и някои други замърсители (обн., ДВ, бр. 88 от 9.11.2010 г.),

и други,

- Нормативни документи на ЕС:

- Рамкова директива за водите,
- Регламент (ЕО) № 166/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 януари 2006 година за създаване на Европейски регистър за изпускането и преноса на замърсители,
- Директива 91/271/ЕЕС относно пречиствателните станции за отпадъчни води от населени места, изменена с Директива 98/15/ЕЕС,
- Директива 2013/39/ ЕС за стандарти за качество на околната среда за приоритетни вещества и някои други замърсители

и други.

Данните за емисиите се докладват чрез следните основни информационни системи (обикновено в различни формати):

- Европейска агенция по околна среда (ЕАОС),
- Европейска комисия (ЕК),
- Комисия за опазване на Черно море от замърсяване,
- ЕВРОСТАТ,
- WISE

и други.

Целта на разработването и определянето на емисионните фактори е тяхното прилагане при изчисляване на масовия товар от обектите, формиращи отпадъчни води, в случаите, когато не са налични достатъчно данни от измервания или липсват такива. Така ще се разработят надеждни подходи за количествена оценка на товарите във водите в съответствие с най-добрите европейски практики с оглед получаването на представителна за страната информация.

Чрез определените емисионни фактори ще се:

- осигури наличие на обосновани методи за количествена оценка на товарите във водите, съобразно специфичните за страната условия.
- осигурят представителни за страната данни за целите на управлението и докладването.
- подпомогне процеса на верифициране на данните, докладвани от операторите.
- осигури бърз и удобен достъп за тяхното използване от потребителите.

3. Потребители на разработените емисионни фактори:

* оператори на промишлени инсталации, които формират отпадъчни води, и за които е необходимо да се изчисляват годишните товари на замърсители в тях при недостатъчно данни.

* компетентните органи в системата на МОСВ отговорни за докладването на национална информация за емисии, за контрола на заустването на отпадъчните води (във водни обекти и канализационни системи) и проверката на представяните данни и др.

* други лица и институции, които директно ще ги ползват за определяне на товара от замърсители (напр. НСИ).

4. Методологична рамка

Предложените емисионни фактори трябва да отговарят на **някои основни изисквания**, определени както от регламентите на ЕК, така и националното законодателство.

Документите следва да съдържат основните понятия и дефиниции, списък на веществата, за които са разработени емисионни фактори, възможни източници на съответния замърсител, списък с необходимата информация и съответните мерни единици за типовете източници на замърсяване, която да се използва при прилагане на съответния емисионен фактор, използваните национални и други номенклатури и класификации, използваните документи.

4.1. Основни понятия и дефиниции

Използваните **понятия и дефиниции** трябва да са съобразени със стандартите в ЕС и България (посочените в т. 2 нормативни документи), както и с Техническото ръководство за подготовка на инвентаризацията на емисиите, заустванията и загубите на приоритетни и приоритетни опасни вещества (Ръководство 28), достъпно в интернет на адрес <https://circabc.europa.eu/sd/a/6a3fb5a0-4dec-4fde-a69d-5ac93dfbbadd/Guidance%20document%20n28.pdf>.

В приложение 1 към настоящата спецификация са дадени като пример някои дефиниции.

4.2. Списък на веществата

Емисионни фактори следва да бъдат определени за замърсителите представени в приложение 2 и 3 към настоящата спецификация, като минимум за Приложение 2 е за вещества от 1 до 33.

4.3. Източници на емисии във водите

Източниците на емисии във водите могат да бъдат точкови и неточкови (дифузни). Източниците на замърсяване на водите, които са обект на разработката, трябва да бъдат **еднозначно специфицирани**, например:

* точкови източници на замърсяване, съгласно Ръководството за докладване до ЕАОС по приоритетен поток "Емисии";

* инсталациите, съгласно Приложение I от Регламент № 166/2006;

* основни източници на замърсяване на водите за докладването до Европейската комисия чрез Въпросника на Евростат/ОИСР "Вътрешни води" (схема в Приложение 4 към настоящата спецификация)

Точковите източници на емисии във водите следва да обхващат като **минимум дейностите**, съгласно цитираните нормативни актове и документи. За всички тях следва да бъдат определени емисионни фактори

и

* дифузни източници на замърсяване: селско стопанство, транспорт и др.

4.4. Прилагане на класификации и номенклатури

При разработването на емисионните фактори трябва да бъдат съобразени стандартните класификации и номенклатури, прилагани в националното законодателство и ЕС, например: Класификация на икономически дейности, Класификация на промишлената продукция (ПРОДПРОМ), Класификация на продуктите по икономически дейности (КПИД), Категории промишлени дейности, от които се формират биоразградими промишлени отпадъчни води, съгласно Директива 91/271/ЕЕС и други.

5. Описание на дейностите по проекта

5.1. Разработване на емисионни фактори по дейности за всички замърсители, изпускани от обектите, формиращи отпадъчни води.

Тази дейност да се извърши, спазвайки следната последователност:

- преглед на поставените в действащите комплексни разрешителни, издавани по реда на ЗООС индивидуални емисионни ограничения и условия за собствен мониторинг на отпадъчните води

- преглед на поставените в разрешителните за заустване, издавани по реда на ЗВ, индивидуални емисионни ограничения и условия за собствен мониторинг на отпадъчните води

- преглед на резултатите от мониторинга на отпадъчни води, провеждан съгласно чл.151, ал.4 от ЗВ;

- преглед на докладваните данни за емисии в отпадъчните води (годишни доклади по околна среда (ГДОС), съгласно чл.125, ал. 1, т. 6 от ЗООС,

- преглед на докладваните данни по Регламент (ЕО) № 166/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 януари 2006 година за създаване на Европейски регистър за изпускането и преноса на замърсители,

- преглед на докладваните данни по Директива 91/271/ЕЕС относно пречиствателните станции за отпадъчни води от населени места, изменена с Директива 98/15/ЕЕС и други;

- Проучване за възможните източници на емисионни фактори;

- преглед на европейските практики в изчисляването на масовите товари от обектите, формиращи отпадъчни води, използващи емисионни фактори и проучване на възможността за прилагането им към нашите условия;

- изготвяне на стандартна номенклатура на технологичните процеси/производства/дейности от точкови и дифузни източници на замърсяване, въздействащи върху водните обекти, съобразно специфичните за България условия:

- промишлени дейности/производства,
- селскостопански дейности,
- битови (домакинства и услуги).

Схема на основни източници на замърсяване на водите е дадена в Приложение 4.

Резултатите от изпълнението на тази дейност ще послужат като основа за разработване на база данни с емисионни фактори по дейности и замърсители, които да бъдат прилагани при изчисляване на масовия товар.

5.2. Разработване на база данни с емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от точкови и дифузни източници

Разработване на база данни, съдържаща емисионните фактори, съгласно т. 5.1. Целта е да се подпомогнат отговорните институции, разполагащи с недостатъчно информация, да оценят емисията чрез емисионен фактор. Да се изгради лесна за използване и достъпна база данни с подходящи емисионни фактори, отчитащи специфичните за България условия:

- Емисионните фактори трябва да съответстват на специфичните условия и процеси в България (климатични, геоложки, икономически и социални обстоятелства).
- Изпълнителят трябва да изготви списък на технологичните процеси/дейности, източник на товари и съответния емисионен фактор. Всеки емисионен фактор следва да бъде съпроводен с описание на начина за установяването му. Това ще позволи прилагането му в сходни ситуации и ще избегне прилагането, когато ситуацията се различават твърде много.
- Определянето на даден емисионен фактор без наличие на реални измервания може да се приеме за приложим, в случай че се представи доказателство за приложимостта му в друга държава-членка, като се посочат реални измервания, които са извършени с цел определянето им за целите на съответната държава-членка или друго подходящо доказателство за произход на емисионния фактор.

Примерно съдържание на базата данни:

- **Дейност**, източник на отпадъчни води (източникът може да бъде точков или дифузен)
- **Вид източник** (точков или дифузен),
- **Вещество**, замърсител в отпадъчните води (например олово, бензен и т.н. посочени в Приложение 2)
- **Характерна единица**, спрямо която е разработен емисионният фактор: напр. тон/крайна продукция, кг използван химикал/суровина, брой заети лица, брой жители, хектара земя и др.
- **Стойност** на емисионния фактор и мерна единица.
- **Произход** на емисионния фактор - интернет-сайт, литература, метод за калкулация с формула, опит на държава-членка и/протоколи от изпитване (вкл. приложения) и др.

Базата данни трябва да е лесна за използване, така че потребителят само да избере дадена дейност, или вещество, след което базата данни да предоставя списък на наличните емисионни фактори с ясна препратка към въпросното вещество, характерните единици, съответния сектор и свързаната с тях библиография.

6. План за изпълнение на проекта

6.1. Разработката следва да бъде извършена на два етапа:

Първи етап включва:

(1) Разработване на емисионни фактори по замърсители (изпускани от обектите) и дейности (обекти, формиращи отпадъчни води - точкови и дифузни), съгласно т.4.2 и т.4.3 от ТС.

(2) Описание на начина на разработване на емисионните фактори, който следва да е приложим и при последващото им актуализиране (при необходимост).

Формулиране на критерии за необходимостта от последващо актуализиране на емисионните фактори и процедура за актуализация на базата данни.

(3) Създаване на база данни с емисионните фактори и обяснение на начина на работа с нея.

Втори етап включва:

(1) Финализирана база данни с емисионни фактори за всички дейности и замърсители, посочени като минимален обхват в настоящата спецификация (т.4.2 и т. 4.3 от ТС). От базата данни да се получава информация за емисионни фактори, както по вещества, така и по дейности.

(2) Практическо обучение за работа с базата данни.

(3) Представени примерни изчисления на товари на замърсители в отпадъчните води въз основа на наличната база данни.

6.2. В резултат от изпълнението на съответните етапи е необходимо представянето на **доклади**, в съответните срокове, както следва:

Първи етап – до 4 месеца от подписването на договора.

Втори етап – до 6 месеца от подписването на договора.

6.3. Като **резултат** от изпълнението на разработката следва да е налична база данни с емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от точкови и дифузни източници.

Резултатът от изпълнението на спецификацията да бъде представен на хартиен и електронен носител в 3 екземпляра на български език.

7. Задължения на Възложителя

Възложителят се задължава да предостави достъп до наличната информация в системата на МОСВ, относно:

- Издадените Комплексни разрешителни, Разрешителни за заустване, Годишни доклади за изпълнение на дейностите, за които са предоставени комплексните разрешителни, мониторингови данни от проведен собствен мониторинг от операторите, данни от проведен контролен мониторинг от отговорните органи и институции и други документи, подпомагащи разработването на съответните емисионни фактори

- Списъци за всяка БД с основните източници на дифузно замърсяване (резултат от ОП „Проучване и оценка на въздействието на дифузните източници на замърсяване върху състоянието на повърхностните води)

- Стандартни национални класификации и номенклатури (напр. КИД)

- Други (напр. данни от докладванията към ЕАОС, ЕК и др.).

Възложителят се задължава да изиска от Изпълнителя отстраняването на откритите пропуски и грешки, в срок до 6 месеца от приключване на договора.

Основни дефиниции

Емисионен фактор: в контекста на оценка на емисиите, всеки емисионен фактор се прилага към характерна единица (например брой на произведените батерии, населението), за да се оцени количеството на конкретния изпускан замърсител.

Товар на замърсител: Количествено изражение на натиска от замърсяването, оказван върху екосистема, физични или химични, изпускания в нея с изкуствени и естествени средства (Европейска агенция по околна среда, Речник). Товарът на замърсяване е количество вещество, което може да бъде изчислено като се използва водното количество и концентрацията на това вещество и може да бъде изчислено на всеки етап от маршрута на отпадъчните води.

Емисия: Директно или индиректно изпускане на замърсители във водите от точкови или дифузни източници

Източникът на емисия, който може да бъде естествен или антропогенен и физична единица или процес или поредица от такива единици или процеси, определен в съответствие с някои общи характеристики (човешки дейности като промишленост, земеделие или метаболизъм, който генерира емисии на замърсители. Източниците обикновено са класифицирани по категории, например за населени места, индустриални, земеделски, горски, транспортни, загуби и естествен принос.

Дифузен източник: източник на един или повече замърсители, който не може да бъде географски определен на карта като точка, но произлизащ от определен район. Дифузният източник рядко може да бъде оценен при мониторинг, тъй като няма определена точка, където може да се взема проба от водата.

Точков източник - Източник на един или повече замърсители, който може да бъде географски определен и представен като точка на карта, например точка на заустване на канализационна система в река.

Понятието „вещество“ обхваща отделни вещества (като тежки метали), както и групи вещества (като общо азот) или показатели, определени с методи за измерване на интегралната концентрация на органичните вещества (като БПК5 или ХПК).

Приложение 2.

Списък с вещества по Приложение № 2 към чл. 2, ал. 1 от Наредба за стандарти за качество на околната среда за приоритетни вещества и някои други замърсители. други специфични замърсители

1	Алахлор
2	Антрацен
3	Атразин
4	Бензен
5	Дифенил етер, лентабромопроизводно на пентабромодифенил етер
6	Кадмий и неговите съединения
6a.	Тетрахлорометан
7	C10-13 Хлороалкани
8	Хлорфенвинфос
9	Хлорпирифос (хлорпирифос-етил)
9a.	Циклодиен пестициди:
	Алдрин
	Диелдрин
	Ендрин
	Изодрин
9b.	Общо ДДТ
	пара-пара ДДТ
10	1,2-дихлороетан
11	Цихлорометан
12	Ди(2-етилхексил)-фталат (DEHP)
13	Циурон
14	Ендосулфан
15	Флуорантен
16	Хексахлоробензен
17	Хексахл оробутадиен
18	Хексахлороциклохексан
19	Изопротурон
20	Олово и неговите съединения
21	Живак и неговите съединения
22	Нафтален
23	Никел и неговите съединения
24	Нонилфенол (4-нонилфенол)
25	Октилфенол (4-(1,1',3,3'-тетраметилбутил)-фенол)
26	Пентахлоробензен
27	Пентахлорофенол
28	Полициклени ароматни въглеводороди (ПАН)
	Бензо(а)пирен
	Бензо(б)флуорантен
	Бензо(к)флуорантен
	Бензо(g,h,i)-перилен
	Индено(1,2,3-cd)-пирен
29	Симазин
29a.	Тетрахлороетилен
29b.	Трихлороетилен
30	Трибутилкалаени съединения (трибутилкалаен катион)
31	Трихлоробензоли
32	Трихлорометан
33	Трифлуралин
34	Дикофол
35	Перфлуорооктан сулфонова киселина и нейните производни (PFOS)

36	Киноксифен
37	Диоксини и диоксиноподобни съединения
38	Аклонифен
39	Бифенокс
40	Цибутрин
41	Циперметрин
42	Дихлорвос
43	Хексабромоциклодекани (HBCDD)
44	Хептахлор и хептахлор епоксид
45	Тербутрин

* Веществата с номера 34 до 45 ще бъдат включени за мониторинг след 2018г.

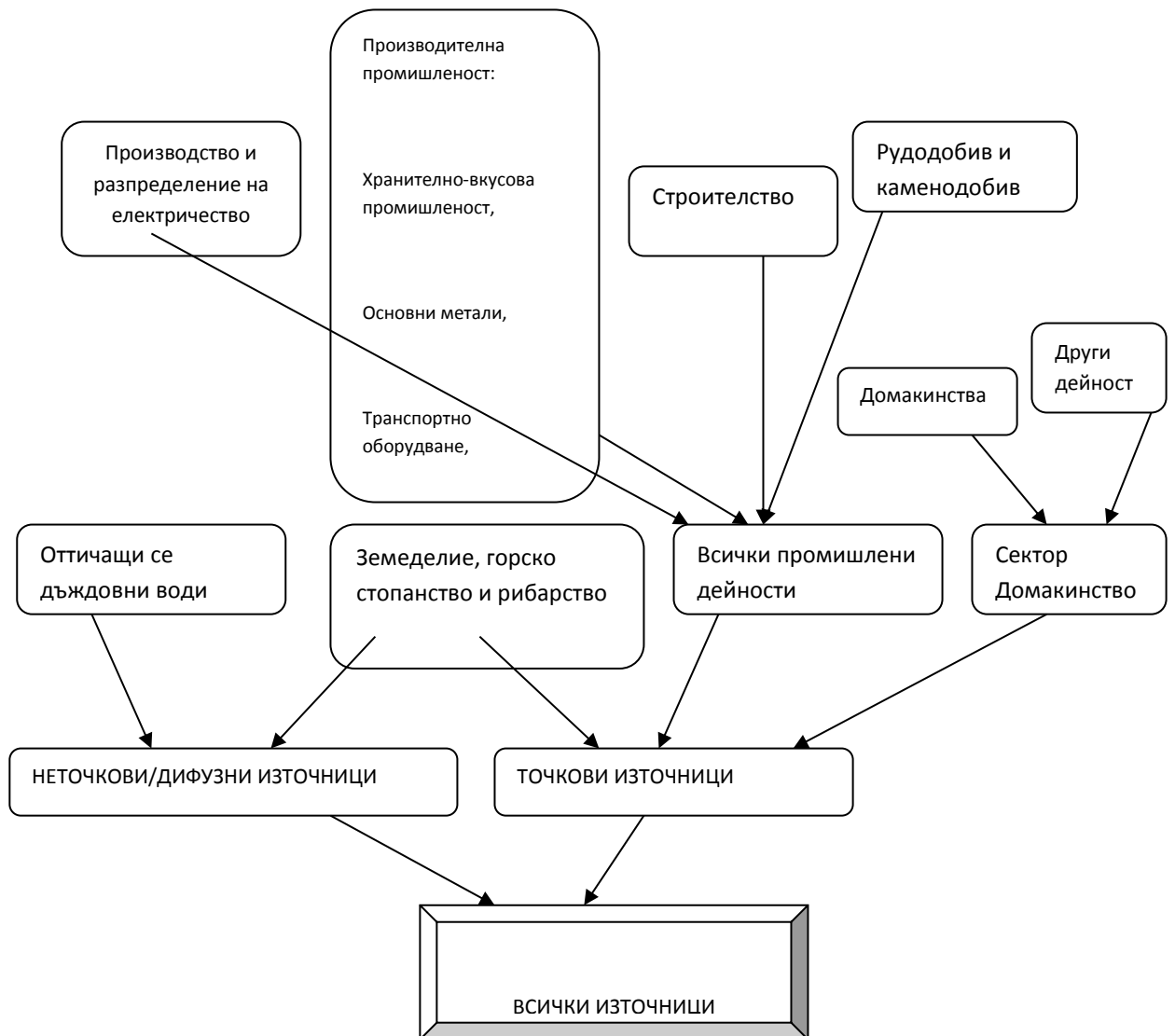
Приложение 3.

Списък с вещества от Приложение № 7 към чл. 12, ал. 4 от НАРЕДБА № Н-4 от 14.09.2012 г. за характеризирани на повърхностните води и други специфични замърсители, във връзка с Приложение VIII на РДВ

I.	Летливи органични замърсители
1	Етилбензен
2	Толуен
3	Винилхлорид (Хлоретилен)
4	Ксилен (о-, м-, р-)
5	Стирен
6	1,4-дихлорбензен
7	1,3-дихлорбензен
8	1,2-дихлорбензен
II.	Индустриални замърсители
1	Диетил фталат
2	Диизобутил фталат
3	Бисфенол А
4	Дибутилов естер на фталовата киселина (дибутилфталат – DBP)
5	2,4,4'-Трихлоробифенил (PCB-28)
6	2,2',5,5'-Тетрахлоробифенил (PCB-52)
7	2,2',4,5,5'-Пентахлоробифенил (PCB 101)
8	2,2',3,4,4',5-Хексахлоробифенил (PCB 138)
9	2,2',4,4',5,5'- Хексахлоробифенил (PCB 153)
10	2,2',3,4,4',5,5'-Хептахлоробифенил (PCB 180)
11	Аценафтен
12	Аценафтилен
13	Бензо(а)атрацен
14	Хризен
15	Дибензо[а,h]антрацен
16	Флуорен
17	Фенантрен
18	Пирен
III.	Селско стопанство
1	Аметрин
2	Линурон
3	Прометон
4	Прометрин
5	Пропазин

6	Паратион-Етил
7	Паратион-Метил
8	Метоксихлор
9	2,4- дихлорфеноксиоцетнакиселина+естер / 2,4- D/
10	Дикамба
11	Диметоат
12	Фенитропион
13	Фентион
14	Малатион
15	Ацетохлор
16	Диазинон
17	Мекопроп
18	Пендиметалин
19	Бентазон
20	2-метил-4-хлорофеноксиоцетнакиселина (МСПА)
	Стандарти за качество на химични елементи и други вещества
1	Алуминий (Al)
2	Арсен (As)
3	Хром тривалентен (Cr(III))
4	Хром шествалентен Cr(VI)
5	Мед (Cu)
6	Желязо (Fe)
7	Манган (Mn)
8	Цинк (Zn)
9	Свободен цианид (CN)
10	Нефт и нефтопродукти
	Други специфични замърсители
1	Общ азот
2	Общ фосфор
3	БПК
4	ХПК
5	Неразтворени вещества
6	Халогенирани органични съединения (като АОХ)
7	Бензол
8	Феноли (като общ С)
9	Толуол
10	Общ органичен въглерод (ТОС) (като общ С или ХПК)
11	Ксилени
12	Хлориди (като общ Cl)
13	Флуориди (като общ F)
14	Нитрати
15	Нитрити

Основни източници на замърсяване на водите за докладването до Европейската комисия чрез Въпросника на Евростат/ОИСР "Вътрешни води"



**РАЗДЕЛ XI
ПРИЛОЖЕНИЯ**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УЧАСТНИК:.....
Седалище и адрес на управление:.....
Тел:..... /Факс:...../E-mail:
ЕИК/Булстат:.....
Адрес за кореспонденция:.....
Лице за контакт:,
Длъжност:,
адрес:....., Телефон:.....,
e-mail:
Обслужваща банка:, банков код, номер на банкова сметка,
по която ще бъде възстановена гаранцията:
титуляр на сметката:
Регистрация по ЗДДС:

ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка по реда на Глава 26
от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„Разработване на емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от обекти, формиращи отпадъчни води“**

Като неразделна част от настоящата оферта, прилагаме:

1. ЕЕДОП -....бр.
2. Договор или споразумение за учредяване на обединението (заверено копие) със задължително посочване на представляващия, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице (**ако е приложимо**);
3. Предложение за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 3(...3.1/ 3.2).
4. Ценово предложение (Приложение № 4.... (4.1. 4.2).
5. Други документи (описват се, съобразно изискванията в обявата).

Дата:

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

ЗАБЕЛЕЖКА: Офертата се подава на български език.

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки
(ЕЕДОП)**

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Познаване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой [], дата [], стр. [],
Номер на обявлението в ОВ S: [[] [] [] /S [[] []]-[[] [] [] []]*
Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.
В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

<i>Идентифициране на възложителя³</i>	<i>Отговор:</i>
Име:	[ИАОС]
<i>За коя обществена поръчки се отнася?</i>	<i>Отговор:</i>
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	[“Разработване на емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от обекти, формиращи отпадъчни води”]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[.....]

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

⁴ Вж. точки II.1.1 и II.1.3 от съответното обявление

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<u>Само в случай че поръчката е запазена⁸:</u> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p>[...] [....]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p>Ако „да“: <u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: <i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая</u> <i>САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</i></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагачия орган или възложителя да получи</p>	<p>а) [.....] <i>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>

¹⁰

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

<i>Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:</i>	
Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите	[.....]

¹¹

По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	
--	--

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<p><i>Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.</i></p> <p><i>Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.</i></p> <p><i>Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.</i></p>	

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно , моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

1. *Участие в престъпна организация*¹³:
*Корупция*¹⁴:
*Измама*¹⁵:
*Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности*¹⁶:
*Изпиране на пари или финансиране на тероризъм*¹⁷
*Детски труд и други форми на трафик на хора*¹⁸

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ако „да“ , моля посочете ²⁰ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

	[.....] и съответната(ите) точка(и) [] Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт : Решение или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....] – [.....]	а) [.....]б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....] – [.....]
	в2) [...]	в2) [...]
	г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<p>присъдата:</p> <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):²⁴ [.....][.....][.....][.....]</p>	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

<p><i>Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формуирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.</i></p>	
<p>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:</p> <p>а) обявен в несъстоятелност, или</p> <p>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или</p> <p>в) споразумение с кредиторите, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

<p>от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове²⁷, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p>Ако „да“:</p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p> <p>[.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p> <p>[.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁰ Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подборът или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

<p>Специфични национални основания за изключване</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Прилагат ли се специфичните национални</p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<p>основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]³¹</p>
<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α : ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

<p>Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:</p>	
<p>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Той отговаря на изискваните критерии за подбор:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

А: ГОДНОСТ

<p>Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.</p>	
<p>Годност</p>	<p>Отговор:</p>
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен³²: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали</p>

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

<p>съответната услуга в държавата на установяване?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
--	---

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p><u>и/или</u></p> <p>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p><u>и/или</u></p> <p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното</p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у³⁶ — и стойността):</p>

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.

<p>обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...], [.....]³⁷ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.							
Технически и професионални способности		Отговор:					
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>						
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Описание</td> <td style="width: 25%;">Суми</td> <td style="width: 25%;">Дати</td> <td style="width: 25%;">Получате</td> </tr> </table>			Описание	Суми	Дати	Получате
Описание	Суми	Дати	Получате				

³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

³⁸ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

<p>основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:</p>	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ли</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				ли				
			ли						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>								
<p>б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p>								
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....],</p>								

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

⁴² Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

	[.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.	
Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати , изготвени от	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

⁴³ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p>независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....] [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарты или системи за екологично управление?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:</p> <p>В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с</p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]⁴⁶</p>

⁴⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁶ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

изискваните документи:

*Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за **всички** от тях:*

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁴ Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

⁴⁷ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁸ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ПО РЕДА НА ГЛАВА 26 ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

**„Разработване на емисионни фактори за изчисляване на масовия
товар от обекти, формиращи отпадъчни води“**

ДО: _____
(наименование и адрес на възложителя)

ОТ: _____
(наименование на участника)

с адрес: г р . _____ ул. _____ № ____, тел.: _____ ,
факс: _____, e-mail: _____, Булстат _____ /
ЕИК: _____ , Дата и място на регистрация по
ДДС: _____

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Разработване на емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от обекти, формиращи отпадъчни води“**

1. При изготвяне на офертата и определяне на цената на обществената поръчка, предлагана от представявания и управляван от мен участник, са спазени изискванията и задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд
2. Запознати сме с необходимата информация и при изпълнението на поръчката ще спазваме задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната, а именно:
 - а) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на Данъчно и счетоводно законодателство, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Финансите – МФ, а именно на <http://www.minfin.bg/> в рубриката „Данъчна политика“;
 - б) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на околната среда и водите, което се намира на свободен достъп на

електронната страница на компетентния орган Министерство на Околната среда и водите - МОСВ, а именно в <http://www.moew.government.bg/> в рубриката „Законодателство“;

- в) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на трудовата заетост и безопасни условия на труд, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на труда и социалната политика - МТСП, а именно на <http://www.mlsp.government.bg/bg/law/index.htm/> в рубриката „Закони“;

3. Приемам всички клаузи на утвърдения проект на договор – образец Приложение № 11 от утвърдената документация;

4. В случай, че бъде определен за изпълнител, се задължавам да подпиша и изпълнявам договора за обществената поръчка в съответствие със съдържанието на представения проект на договор към документацията за участие по горесцитираната обществена поръчка.

5.Срокът на валидност на това предложение е 90 (деветдесет) дни от датата, която е посочена в обявата за дата на получаване на офертата.

Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно условията на Възложителя, както следва:

1. Описание на начина на изпълнение на обществената поръчка – стратегия и методология.
2. Срокове за изпълнение на обществената поръчка (сроковете не може да са по-дълги от посочените в техническата спецификация).
3. Друга информация по преценка на участника.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис, печат)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по обществена поръчка с предмет: „**Разработване на емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от обекти, формиращи отпадъчни води**“

от УЧАСТНИК:ЕИК/БУЛСТАТ.....
.....
Седалище и адрес на управление:
.....тел...../факс.....
Банкова сметка:....., представляван от.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за участие в обществена поръчка с горепосочения предмет.

Предлагаме цена за изпълнение на всички дейности съгласно Техническите спецификации и останалите изисквания в документацията за участие в процедурата. Цената е формирана както следва:

1. Цена за изпълнение на поръчката:

ЦифромСловом:.....лева без ДДС..
ЦифромСловом:.....лева с ДДС.

Декларираме, че предложената от нас цена е окончателна, съответно при евентуално сключване на договор с Възложителя ще се приема за твърдо договорена и не подлежаща на промяна през целия срок на изпълнението му.

В предлаганата от нас цена сме включили всички разходи за възнаграждения на експертите от екипа ни, командировки, консумативи, пътни разходи, административни разходи, печалба и др., необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите.

Предложената от нас цена е съобразена с максималната прогнозна стойност.

Запознати сме и приемаме условието, че при несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена ще се взема предвид изписаната с думи.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична/банкова гаранция за изпълнение /застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността (*грешното се зачертава/изтрива*) на задълженията по договора, в размер на 5 % от стойността на

договора. До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Ние сме съгласни да се придържаме към това ценово предложение за срок от 90 (деветдесет) дни след датата, определена за краен срок за предаване на офертите за участие.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.

При несъответствие между посочените с цифри и изписаните с думи цени, ще се вземат предвид изписаните с думи.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)
_____ (длъжност на представляващия участника)

Дата:

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес, на20..... г., в гр. между:

1. с ЕГН:
с адрес:
.....
телефон: факс: e-mail:
на длъжност

и

2. с ЕГН:
с адрес:
.....
телефон: факс: e-mail:
на длъжност

се състави настоящият Приемо-предавателен протокол:

Изпълнителят предаде на Възложителя следните доклади :

.....
.....
.....
.....

Настоящият приемо-предавателен протокол се състави в два еднообразни екземпляра – по един за Възложителя и Изпълнителя.

ПРЕДАЛ:

ПРИЕЛ:

/...../

/...../

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

ДОГОВОР

№

Днес,, гр. София, между:

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ОКОЛНА СРЕДА, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. "Цар Борис III" № 136, БУЛСТАТ 831901762, представлявана от Камелия Любомирова Радева – в качеството ѝ на изпълнителен директор и Георги Игнатиев – началник на отдел „Финанси и стопанско управление“ (ФСУ), наричана за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна,

и

.....с със седалище и адрес на управление:
ЕИКи ДДС номер, представлявано от
.....в качеството на, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от
друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 20, ал. 3, т.2 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и Утвърден от изпълнителния директор Протокол от работата на комисията, назначена на основание чл. 97 от ППЗОП със Заповед №г. за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Разработване на емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от обекти, формиращи отпадъчни води**“

се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „**Разработване на емисионни фактори за изчисляване на масовия товар от обекти, формиращи отпадъчни води**“, наричани за краткост „**Услугите**“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Предложението за изпълнение на обществената поръчка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди

започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на г. и е със срок на действие 6 (шест) месеца, считано от датата на сключването му.

Чл. 5. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са детайлно посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е детайлно посочено в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на (*словом.....*) лева без ДДС и (*словом.....*) лева с ДДС (наричана по-нататък „**Цената**“, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № 3 от настоящия договор.

(2) Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на Договора, както и дължимите данъци и такси, и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(3) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

(а) авансово плащане в размер на **5% (пет процента)** от Цената в размер на – в срок до 1 (един) месец, считано от датата на подписването на Договора;

(б) междинно плащане в размер на **35% (тридесет и пет процента)** от Цената в размер на – в срок до 4 (четири) месеца, след подписване на договора и одобряване на първия доклад;

(в) окончателно плащане в размер на **60% (шестдесет процента)** от Цената в размер на – в срок до 6 (шест) месеца, след подписване на договора и одобряване на финалния доклад по Договора;

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. доклад за предоставените Услуги за период, представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след получаване на доклада, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 15 (петнадесет) дни след получаването на фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:

ВІС:

ІВАН:

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11.: (ако е приложимо) (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 10 (десет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 12. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно (.....)лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на

Договора, в срок до 3 (три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 21 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: **Общинска банка, клон "Денкоглу", гр. София,**

ВІС: **SOMBBGSF**

ІВАН: **BG38 SOMB 9130 3337 0251 01.**

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, съдържаща задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 17. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 10 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице .

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане по реда на чл. 30 и 31 от Договора на всеки отделен период. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора, платена за период. При необходимост, във връзка с поэтапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 30 (*тридесет*) дни след Датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение , в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;
3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 20. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка,

така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** докладите и да извърши преработване и/или допълване в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е поискал това;
3. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП / да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);
7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от дни от сключване на настоящия Договор. В срок до ... (*словом*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*)
8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани допуснатите пропуски и неточности, в срок от 6 месеца от приключване на договора.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него доклади или съответна част от тях;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всеки от докладите, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;
5. да не приеме някои от докладите, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право:
 - Издадените Комплексни разрешителни, Разрешителни за заустване, Годишни доклади за изпълнение на дейностите, за които са предоставени комплексните разрешителни, мониторингови данни от проведен собствен мониторинг от операторите, данни от проведен контролен мониторинг от отговорните органи и институции и други документи, подпомагащи разработването на съответните емисионни фактори
 - Списъци за всяка БД с основните източници на дифузно замърсяване (резултат от ОП „Проучване и оценка на въздействието на дифузните източници на замърсяване върху състоянието на повърхностните води)
 - Стандартни национални класификации и номенклатури (напр. КИД)
 - Други (напр. данни от докладванията към ЕАОС, ЕК и др.).
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
6. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 17 от Договора;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 28. Предаването на Докладите за всеки отделен период се документира с предаването на Приемно-предавателния протокол, което се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното с протокол;

2. еднократно да поиска преработване и/или допълване на докладите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, които не са отстранени **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението;

3. връщането на Докладите за допълване и преработка или отказът за приемането им става чрез протокол от заседание на Комисията.

4. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното или в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с протокол от заседание на Комисията, подписан в срок до 10 (десет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може еднократно да поиска отстраняването им като определи подходящ срок или наложи санкция, съгласно чл. 30 – 34 от Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 30. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (*нула цяло и пет на сто*) от Цената за съответния период за всеки ден забава, но не повече от 25% (*двадесет и пет на сто*) от стойността на съответния период.

Чл. 31. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 32. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 25% (*двадесет и пет на сто*) от Стойността на Договора.

Чл. 33. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 34. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 4 от Договора

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 36. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

[(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30 (тридесет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 (тридесет) дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Предложението за изпълнение на обществената поръчка.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
 - б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 39. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 40. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 41. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и (ако е приложимо) неговите подизпълнители е длъжен (са длъжни) да спазва(т) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 42. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при/или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно. Не се смята

за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните;
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 44. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 45. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 46. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 47. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 48. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:
e-mail:
Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език (Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице)

Чл. 49. (1) Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 50. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 51. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 52. Този Договор се състои от (...) страници и е изготвен и подписан в 3 (*три*) еднообразни екземпляра – дава за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

Чл. 53. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Приложение №2 - Предложение за изпълнение на обществената поръчка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;
5. Приложение № 5 - Образец на Приемо-предавателен протокол;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

и.д. Изпълнителен директор:

.....:

(Валери Серафимов)

(.....)

Началник на отдел ФСУ:

(Георги Игнатиев)