



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: gop@aop.bg, e-gop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00740

Поделение:

Изходящ номер: 04-00-9188 от дата 03/11/2014

Коментар на възложителя:

Обявление за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Сервизно обслужване на атомно-абсорбционни спектрометри ANALYTIC JENA "

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Изпълнителна агенция по околна среда

Адрес

бул. "Цар Борис III" № 136

| | | |
|-------|--------------|----------|
| Град | Пощенски код | Държава |
| София | 1618 | България |

За контакти

Отдел "Административно-правно обслужване", Отдел ЛИМА

Лице за контакти

Мария Костадинова - юрисконсулт, отдел АПО; Росица Тодорова - главен експерт, отдел ЛИМА

Електронна поща

m.ivanova@eea.govtment.bg

Факс

02 9559015

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://eea.govtment.bg/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://eea.govtment.bg/bg/obyavi/obshtestveni-porachki/po-rachki>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

| | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input checked="" type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

" Сервизно обслужване на атомно-абсорбционни спектрометри ANALYTIC JENA "

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

| <input type="checkbox"/> (а) Строителство | <input type="checkbox"/> (б) Доставки | <input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Изграждане | <input type="checkbox"/> Покупка | Kатегория услуга № 1 |
| <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение | <input type="checkbox"/> Лизинг | (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквото и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input type="checkbox"/> Наем | |
| Място на изпълнение на строителството _____ | Място на изпълнение на доставката _____ | Място на изпълнение на услугата Република България – гр. Благоевград и гр. Плевен |
| код NUTS: _____ | код NUTS: _____ | код NUTS: BG |

II.1.3) Настоящото обявление е за Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД) Сключване на рамково споразумение**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)** Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)
 максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____
 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
 или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

В системата на Изпълнителна агенция по околната среда (ИАОС) има налични работещи два броя атомно-абсорбционни спектрометри за определяне на тежки метали във води, въздух, почви, седименти и отпадъци, залегнали в утвърдените мониторингови планове и по искане на външни клиенти.

За осигуряване на нормален процес на работа в две лаборатории от системата на Изпълнителна агенция по околната среда и поради голямата натовареност на апаратите е необходимо обезпечаването им с извънгаранционна поддръжка.

Дейности, включени в поръчката – сервизно обслужване, профилактика и настройка на апаратурата.

Поръчката обхваща сервизно обслужване, поддръжка и ремонт на два броя атомно-абсорбционни спектрометри ANALYTIC JENA, служещи за определяне на тежки метали във води, въздух, почви, седименти и отпадъци в две лаборатории от системата на Изпълнителна агенция по околната среда (ИАОС) съгласно утвърдени мониторингови планове и по искане на външни клиенти:

Сервизното обслужване включва следните дейности:

- 1) Диагностика и отстраняване на възникнал проблем в работата на системата;
- 2) Профилактика (почистване и тестване);
- 3) Ремонт и подмяна на резервни части и консумативи;

Апаратите, подлежащи на извънгаранционен сервис, са разпределени, както следва:

№Местоположение по лаборатории брой апарати

1. Регионална лаборатория Благоевград 1

2. Регионална лаборатория Плевен 1

Общ брой AAC – „ANALYTIC JENA“ 2

Адреси на регионалните лаборатории на Изпълнителна агенция по околната среда:

Регионална лаборатория – Благоевград: гр. Благоевград- 2700, ул. „Свобода“ № 1, тел. 073/88314032, тел./факс: 073/ 885 157, e-mail: Reglab_blg@abv.bg;

Регионална лаборатория – Плевен: гр. Плевен – 5800, кв. „Сторгозия“, сграда на Метрология и стандартизация, ет. 5; тел.: 064/ 68 12 25, 064/ 68 17 48; GSM: 0889 270 368, e-mail: rlpleven@mail.bg.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

| Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 50412000 |

| | | |
|--|---|--|
| II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |
| II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): | | |
| <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция | <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции | <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции |

| | |
|---|---|
| II.1.9) Ще бъдат приемани варианти | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
|---|---|

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Предмет на обществената поръчка: " Сервизно обслужване на атомно-абсорбационни спектрометри ANALYTIC JENA " :

Сервизното обслужване трябва да обхваща:

1. Поддържане на апаратурата в техническа изправност:
- 1.1. Диагностика на възникнал проблем в работата на апаратите на място - максимален срок за реагиране - не повече от 48 часа, считано от момента на уведомлението, отправено по телефон, факс или електронна поща;
- 1.2. Отстраняване на място на възникнали повреди - максимален срок за ремонт на апарат - не повече от 5 (пет) работни дни и при наличие на необходимите резервни части;
2. Задължителна профилактика на апаратурата - минимум два пъти годишно, като първата профилактика трябва да се извърши в срок до 60 (шестдесет) дни след подписване на договора.
- Профилактиката обхваща: общ преглед на апаратурата, почистване и тестване на основни възли и детайли, смяна на консумативи и ремонт на дефектирали части, настройки и др.;
3. След всеки ремонт и профилактика се провежда задължително тестване на основните параметри на апаратите. Резултатите се отразяват в двустранно подписан приемо-предавателен протокол с приложени и регистрирани параметри на апаратата;
4. Дефектиралите компоненти, които не могат да бъдат ремонтирани от Изпълнителя, се заменят с нови след одобрението на Възложителя. Необходимостта от подмяна на дефектирали части се удостоверява в констативен протокол, подписан от представител на Изпълнителя и оператора на съответната апаратура;
5. Изготвяне на протоколи за извършената дейност (профилактика, ремонт, подмяна на резервни части или консумативи, настройка и др.). Всички действия по извършване на сервизното обслужване, предмет на обществената поръчка, се удостоверяват от страните с двустранно подписани протоколи.
6. Осигуряваните от Изпълнителя резервни части и консумативи трябва да са нови, оригинални, неупотребявани и с доказан произход и технически характеристики.
7. Поддръжка на компютърните системи към апаратите.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 7575 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

краяна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Всеки участник в процедурата трябва да представи към офертата си гаранция за участие в процедурата под формата на депозит на парична сума или банкова гаранция в полза на Изпълнителна агенция по окончана среда в размер на 75,75 лв. (седемдесет и пет лева и седемдесет и пет стотинки). Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Срокът на валидност на гаранцията за участие следва да покрива срокът на валидност на офертата. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС и може да бъде банкова или под формата на парична сума. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение да не е по-малък от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.

Паричната гаранция се внася по следната банкова сметка на Възложителя: Общинска банка, клон "Денкоглу", гр. София, BIC код: SOMBBGSF; IBAN: BG38 SOMB 9130 3337 0251 01.

Когато формата на гаранцията за участие или на гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, се представя в оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Изпълнителна агенция по окончана среда заплаща общата цена за изпълнение на договора на 2 (две) вноски, както следва:

1. Първа вноска - 30% (тридесет процента) в размер на лв. с ДДС се заплаща до 30 (тридесет) дни след подписване на междинен протокол за извършена първа профилактика на всеки апарат;

2. Втора вноска - 70% (седемдесет процента) в размер на лв. с ДДС се заплаща в 30-дневен (тридесетдневен) срок след подписване на окончателен приемо-предавателен протокол, изготовен въз основа на всички констативни и приемо-предавателни протоколи за извършени профилактики и сервизни дейности за целия период на договора.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. При участници обединения, задължително се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият – нотариално заверено копие на оригиналния документ, като е нужно от него да е видна нотариалната заверка на подписите в оригинала. Договорът/ документът за създаване на обединението следва да съдържа минимум клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнение на договора за обществена поръчка. Също, така е необходимо да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните съдружници с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществена поръчка. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на оферта.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, оишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от ЗОП и изискванията на

Възложителя, посочени в документацията. Не се допуска до участие в процедурата за обществена поръчка и се отстранява участник, за когото намира приложение хипотезата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата по чл. 4 от същия закон.

Наличието на обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 4 и 5 от ЗОП е основание за отстраняване на участника от процедурата – 1.

Списък на документите и информацията, съдържащи се в оферта, подписан от участника; 2. Представяне на участника, което

включва: - Когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец следва да посочат в своята оферта единен

идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/ или друга идентифицираща информация в съответствие

със законодателството на държавата, в която участникът е

установен, както и адрес, включително електронен, за

кореспонденция при провеждане на процедурата; - При участници

обединения, задължително се представя копие на договора за

обединение, а когато в договора не е посомено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият - нотариално заверено копие на оригиналния документ, като е нужно от него да е видна нотариалната заверка на подписите на оригинала. 3. Декларации по чл. 47, ал. 9 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП - Образец № 1. 4. Доказателства за техническите възможности и/ или квалификация по чл. 51 от ЗОП на участника: - Списък на доставките или услугите по предмета на поръчката или сходен, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът следва да включва договорите, чието изпълнение е приключило в заложения период, описание на предмета на договора, начална и крайна дата на изпълнението, изпълнителите и получателите (възложителите), заедно с доказателство за извършената услуга, което се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата; - Заверено копие на сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, покриващ предмета на настоящата поръчка; - Списък на квалифицирания екип, отговорен за изпълнение на поръчката, тяхната професионална квалификация и опит - по Образец №4а; - Декларация с описание на техническото оборудване на участника за осигуряване на качествено сервизно обслужване на аналитичното оборудване - Образец №5; 5. Административни сведения - попълва се Образец №9; 6. Документ за внесена гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума, покриваща срока на валидност на офертите от 180 календарни дни; 7. Декларация да подизпълнители - чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП - попълва се Образец № 2. В случай, че участникът предвижда да бъдат използвани подизпълнители, следва да се спазят изискванията на чл. 47, ал. 8 от ЗОП, попълва се Образец 1а. 8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП - по образец №8 относно липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. 9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП - Образец №7. 10. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец №8а.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

| | |
|-----------------------------------|--|
| Изискуеми документи и информация: | Минимални изисквания (когато е приложимо): |
| Няма изисквания. | Няма изисквания. |

III.2.3) Технически възможности

| | |
|--|---|
| Изискуеми документи и информация: | Минимални изисквания (когато е приложимо): |
| 1. Списък на услугите по предмета на поръчката или сходен, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списък следва да | 1. Да е изпълнил успешно поне една услуга през последните 3 (три) години (считано до датата, определена като краен срок за подаване на офертите) в областта на сервизната |

| | |
|--|---|
| <p>включва договорите, чието изпълнение е приключило в заложения период, описание на предмета на договора, начална и крайна дата на изпълнението, изпълнителите и получателите (възложителите), заедно с доказателство за извършената услуга, което се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.</p> <p>2. Заверено копие на сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, покриващ предмета на поръчката.</p> <p>3. Списък на квалифицирания екип, отговорен за изпълнение на поръчката, тяхната професионална квалификация и опит - по Образец №4а.</p> <p>4. Декларация с описание на техническото оборудване на участника за осигуряване на качествено сервизно обслужване на аналитичното оборудване - Образец №5.</p> <p>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, то представя документи съобразно чл. 56, ал.3 от ЗОП.</p> <p>Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения офертата се подава на български език, като се спазват изискванията на чл.56, ал.4-офертата се подава на български език, документите по ал.1;т.1 се представят в официален превод, а документите по ал.1,т.4,5 и 11, които са на чужд език, се представлят и в превод.</p> | <p>поддръжка на аналитична апаратура ANALYTIC JENA.</p> <p>2. Да притежава валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, покриващ предмета на настоящата поръчка.</p> <p>3. Да притежава професионален опит и квалифициран екип в областта на сервизното обслужване на аналитична апаратура.</p> <p>4. Да разполага с технически оборудвана база, с която да може да бъде извършено качествено сервизно обслужване.</p> |
| <p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p> | <p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> |
| <p>III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги</p> <p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изиска определена професия</p> | <p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> |

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

| | | |
|---|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Открита | Основания за избора на ускорена процедура: | |
| <input type="checkbox"/> Ускорена ограничена | Има вече избрани кандидати: | Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| | <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i> | |
| <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне | Основания за избора на ускорена процедура: | |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог | | |

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложението по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на оферти

IV.2.1) Критерий за оценка на оферти (моля, отбележете приложимото)

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена | |
| или | |
| <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при | |
| | <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) |
| | <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ |
| Показатели | Тежест |

IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да Не**

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка****Да Не**

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявленето в РОП: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 13/12/2014 дд/мм/гггг Час: 17:00

Платими документи**Да Не**

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 13/12/2014 дд/мм/гггг Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изгответи офертите или заявлението за участие

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> ES | <input type="checkbox"/> DA | <input type="checkbox"/> ET | <input type="checkbox"/> EN | <input type="checkbox"/> IT | <input type="checkbox"/> LT | <input type="checkbox"/> MT | <input type="checkbox"/> PL | <input type="checkbox"/> SK | <input type="checkbox"/> FI |
| <input type="checkbox"/> CS | <input type="checkbox"/> DE | <input type="checkbox"/> EL | <input type="checkbox"/> FR | <input type="checkbox"/> LV | <input type="checkbox"/> HU | <input type="checkbox"/> NL | <input type="checkbox"/> PT | <input type="checkbox"/> SL | <input type="checkbox"/> SV |

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 16/12/2014 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): Изпълнителна агенция по околната среда, бул. "Цар Борис III" № 136, зала № 3, ет. 2

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до

сградата.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Сроковете по чл. 64, ал. 1 от ЗОП са намалени на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП. Възложителят осигурява пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес:
<http://eea.government.bg/bg/obyavi/obshtestveni-porachki/porachki>.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

| | | |
|------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
| Град София | Пощенски код 1000 | Държава Република България |
| | Телефон 02 9884070 | |
| Електронна поща cpcadmin@cpc.bg | Факс 02 9807315 | |

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

| | | |
|-----------------|--------------|---------|
| Град | Пощенски код | Държава |
| | Телефон | |
| Електронна поща | Факс | |

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост

раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
 Крайните срокове за подаване на жалби са посочени в чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП – "Жалба може да бъде подадена в десетдневен срок от изтичане на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна".

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

| | | |
|-----------------|--------------|---------|
| Град | Пощенски код | Държава |
| | Телефон | |
| Електронна поща | Факс | |

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 03/11/2014 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ****I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация**

Официално наименование

Адрес

| | | |
|-------------|--------------|---------|
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |

Лице за контакти

| | |
|-----------------------|------|
| Електронна поща | Факс |
| Интернет адрес (URL): | |

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)

Официално наименование

Адрес

| | | |
|------------------|--------------|---------|
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |

| | | |
|--|--------------|---------|
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |