



691217 [REDACTED]

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00740 Поделение: _____ Изходящ номер: <u>23-20-11112</u> от дата 07/10/2015 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Изпълнителна агенция по околна среда		
Адрес бул. Цар Борис III № 136		
Град София	Пощенски код 1618	Държава Р. България
За контакти Отдел Калибровка, отдел Административно- правно обслужване	Телефон 02 9406451; 02 9406432	
Лице за контакти Николай Панайотов - началник на отдел Калибровка, Александър Миличин - ст. юрисконсулт в отдел АПО		
Електронна поща klab@eea.government.bg	Факс 02 9559015	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://eea.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://eea.government.bg/bg/obyavi/obshtestveni-porachki/porachki		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input checked="" type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: "Доставка на Кислород 5.0/99,999% v/v/ -17 броя"		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството	Място на изпълнение на доставката Централна и регионални лаборатории на ИАОС, съгласно т. 3, раздел Va от документацията за участие	Място на изпълнение на услугата
код NUTS:	код NUTS: BG	код NUTS:
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка		
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител		
Брой: _____ или (когато е приложимо)		

максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: В системата на ИАОС всички високотехнологични апарати като: газови хроматографи, йонни хроматографи, атомно абсорбционни спектрометри, ICP, ТОС анализатори, използват работни газове /аргон, азот, кислород, хелий и др./ в технологичен режим, в които работят	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	24110000
Доп. предмети	44612100
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Кислород 5.0/99,999% v/v/, 17 броя, 50 литрови бутилки, налягане на газа в бутилката – 200 bar. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 3000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 15 (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Участникът следва да представи с офертата и документ за внесена гаранция за участие в процедурата в размер на 1 % /един процент/ от прогнозната стойност на поръчката - 30 лв.

При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка на Изпълнителната агенция по околна среда:

Общинска банка, клон "Денкоглу", гр. София,
BIC код: SOMBBGSF; IBAN: BG38 SOMB 9130 3337 0251 01.

Ако участникът представя банкова гаранция за участие, то същата следва да бъде в оригинал, да бъде издадена в полза на възложителя и да бъде валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на валидност на офертите.

Гаранцията следва да бъде представена като безусловна и неотменяема банкова гаранция и следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя.

Гаранциите за участие в процедурата се задържат, усвояват и освобождават по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато:

- участникът оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;

- участникът е определен за Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, е длъжен да представи гаранция за изпълнение преди подписването на договора. Гаранцията може да се внесе по следната банкова сметка на възложителя:

Общинска банка, клон "Денкоглу", гр. София,
BIC код: SOMBBGSF; IBAN: BG38 SOMB 9130 3337 0251 01.

Размерът на гаранцията за изпълнение е 3% от стойността на договора без ДДС.

Срокът на валидност на банковите гаранции е 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. В случай, че срокът на договора бъде продължен, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да продължи срока на банковите си гаранции.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Съгласно проекта на договора- раздел II и III, образец 15 от документацията за участие.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица;

При подаване на офертата участникът трябва да представи документ за учредяване на обединението, в който задължително се посочва представляващият, а преди сключване на договора регистрация по БУЛСТАТ. В случай, че обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Документът за учредяване на обединението трябва да бъде представено от Участника в заверено копие, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия;

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Откритата процедура се осъществява по реда на чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП - прилагат се опростени правила.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

I. Общи изисквания към участниците: I.1. Участници могат да бъдат юридически или физически лица, както и техни обединения, които имат опит в извършването на подобна дейност и отговарят на условията, посочени от Възложителя в документацията и на изискванията на чл.47, ал.1, т. 1, букви "а" до "д" вкл., т. 2, 3, 4, ал 2, т. 1, 2, 4 и 5, и ал.5 от ЗОП;

I.2. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка;

I.3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника;

I.4. Участниците се представляват от лицето, което съгласно учредителните документи има представителна власт или от изрично нотариално упълномощени лица за участие в процедурата;

1. оферта, попълнена съгласно образец № 2.

2. представяне на участника образец № 3, което включва:

Единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата.

- Документ за самоличност на участника, когато участникът е физическо лице - заверено от участника копие;

- Заверено от участника копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява

- участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия;
- Копие от регистрацията по ЗДДС - при наличието на такава;
 - 3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 4);
 - 4. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки- видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (Образец № 5);
 - 5. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец № 5а)
 - 6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 6)
 - 7. Декларация по чл. 56, ал.1, т. 6 за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 (Образец № 7);
 - 8. Декларация за неразгласяване на информация (Образец № 8);
 - 9. Декларация за автономност на офертата (Образец № 9);
 - 10. Декларация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП (Образец № 10);
 - 11. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Образец № 11);
 - 12. Документ за внесена гаранция за участие.
- Оригинал на банкови гаранции за участие или заверено копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума. В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано „Гаранция за участие по обществена поръчка и предмета на настоящата процедура.
- 13. Пълномощно с нотариална заверка на подписите на лицето, подписващо офертата, когато не е подписана от законния представител на участника или от последния, когато той е физическо лице.
 - а. Офертата, както и всички документи, съдържащи се в нея се подписват от лицето/ата представляващо/и по закон участника, респ. от самия участник в случаите, когато последният е физическо лице, или от надлежно упълномощено лице/лица. В последния случай в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно на упълномощеното/ите лице/а.
 - 14. Доказателства за съответствие с техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, както следва:
 - 15. Списък на документите (в оригинал), съдържащи се в офертата, подписан от участника по образец - (Образец № 1);

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: неприложимо	Минимални изисквания (когато е приложимо): неприложимо
--	---

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 1. Списък на доставките по предмета на поръчката или сходен, изпълнени през последните три години до датата на подаване на офертата.	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Да е изпълнил успешно най-малко 2 доставки със сходен предмет за последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата.
---	--

Списъкът следва да включва доставките, чието изпълнение е приключило в заложения период, описание на предмета на договора, начална и крайна дата на изпълнението, изпълнителите и получателите (възложителите), заедно с доказателство за извършената доставка, което се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата. Списъкът на основните договори се попълва съгласно приложения образец – Приложение № 12 – в оригинал. Доказателствата за извършена доставка могат да се представят като копия.

2. Сертификат за въведена система за управление на качеството по ISO 9001 или еквивалентно за производство или дистрибуция или др., сходно с предмета на поръчката, на калибрационни газове, или др. сходни с предмета Освен посочения сертификат или негов еквивалент, ще бъдат приемани и доказателства за въведени еквивалентни мерки съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, сертификатът следва да бъде представен само от това лице в обединението, което съгласно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението е определено да изпълнява съответната дейност, за която се изисква сертификата.

Когато Участникът е обединение, се приемат сумарно изпълнените услуги от всички членове в обединението.

2. Да има внедрена система за управление на качеството по ISO 9001 или еквивалентно в областта на производство или дистрибуция или др., сходно с предмета на поръчката, на калибрационни газове или др. сходни с предмета на поръчката. Освен посочения сертификат или негов еквивалент, ще бъдат приемани и доказателства за въведени еквивалентни мерки, съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 04/11/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): 1 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителят предоставя пълен достъп до документацията на профила на

купувача: <http://eea.government.bg/bg/obyavi/obshtestveniporachki/porachki>. Възложителят ще предостави документацията

на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка на посочен от него адрес или адрес

на електронна поща. Копие на Документацията може да се получи лично в сградата на ИАОС на бул. „Цар Борис III“ № 136, ет. 7,

стая 715. Цената за предоставяне на документацията е 2 (два) лв., като тя предварително се внася по сметката на ИАОС:

Общинска банка, клон "Денкоглу", гр. София, BIC код: SOMBBGSGF; BG47 SOMB 9130 31 3702 5101.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 04/11/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI

CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

Срок на офертите

Дата: 05/11/2015 дд/мм/гггг	Час: 11:00
Място (когато е приложимо): Изпълнителна агенция по околна среда	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазването на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП, в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП.			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
		Телефон	
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 07/10/2015 дд/мм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		