

ДОГОВОР

№ 2823 / 2014 г.

06-08-2014

Днес,г, гр. София, между:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ОКОЛНА СРЕДА, с адрес: гр. София, бул. "Цар Борис III" № 136, БУЛСТАТ 831901762, наричана за краткост в договора "ВЪЗЛОЖИТЕЛ", представлявана от Ваня Лефтерова Григорова – изпълнителен директор и Мариела Василева Милева – началник отдел ФСДУС, от една страна,
и

2. „ЛАБЕКСПЕРТ“ ООД, със седалище и адрес на управление гр. София, ж.к. Слатина, ул. "Постоянство" № 20, вх. Б, ет. 2, ап. 20, с адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Никола Геннадиев“, ж.к. Младост 1, бл. 49Б, ЕИК 175194011, наричано за краткост в договора "ИЗПЪЛНИТЕЛ", представлявано от Дарина Иванова Маринова – управител, от друга страна,

на основание чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), в изпълнение на утвърден от изпълнителния директор на ИАОС протокол от 23.07.2014 г. за определяне на изпълнител на обществената поръчка и във връзка с чл. 183 – 209 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), се сключи настоящият договор за следното,

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши: „Сервизно обслужване на микровълнови екстракционни системи”, по обособена позиция № 1, при условията на настоящия договор, срещу възнаграждение, което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да му заплати в размер и при условия, уговорени в настоящия договор.

1.1. Сервизното обслужване по чл. 1 включва диагностика и отстраняване на възникнали технически проблеми в работата на системата, профилактика, ремонт и подмяна на резервни части и консумативи на 21 броя микровълнови екстракционни системи на фирма „Milestone”, както следва:

№ по ред	Местоположение	Тип на апаратурата - модел	Брой
1.	РЛ Бургас	ETHOS 900	1
2.	РЛ Бургас	ETHOS TOUCH	1
3.	РЛ Варна	ETHOS 900	1
4.	РЛ Варна	ETHOS TOUCH	1
5.	РЛ Велико Търново	MLS 1200 MEGA	1
6.	РЛ Велико Търново	ETHOS TOUCH	1

7.	РЛ Враца	MLS 1200 MEGA	1
8.	РЛ Враца	MLS 1200 PIRO	1
9.	ИАОС – ЛИМА	ETHOS PLUS	1
10.	ИАОС – ЛКПчХО	ETHOS TOUCH	1
11.	ИАОС - ЛКПчХО	ETHOS ONE	1
12.	ИАОС - ЛИМА	ETHOS ONE	1
13.	РЛ Монтана	MLS 1200 MEGA	1
14.	РЛ Плевен	ETHOS TOUCH	1
15.	РЛ Пловдив	MLS 1200 MEGA	1
16.	РЛ Пловдив	ETHOS PLUS	1
17.	РЛ Русе	ETHOS 900	1
18.	РЛ Смолян	ETHOS 900	1
19.	РЛ Стара Загора	MLS 1200 MEGA	1
20.	РЛ Хасково	MLS 1200 STANDART	1
21.	РЛ Хасково	ETHOS 900	1
		Общо	21

1.2 Място на изпълнение:

1. Регионална лаборатория Велико Търново, ул. „Н. Габровски“ № 68;
2. Регионална лаборатория Враца, ул. „Екзарх Йосиф“ № 81;
3. Изпълнителна агенция по околна среда, Централна лаборатория, гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 136, Главна дирекция „Лабораторно-аналитична дейност“, отдел „Лаборатория за качеството на почвите и характеристика на отпадъците“ (ЛКПчХО);
4. Изпълнителна агенция по околна среда, Централна лаборатория, гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 136, Главна дирекция „Лабораторно-аналитична дейност“, отдел „Лаборатория инструментални методи за анализ“ (ЛИМА);
5. Регионална лаборатория Монтана, ул. „Юлиус Ирасек“ № 4;
6. Регионална лаборатория Пазарджик, ул. „Гурко“ № 3;
7. Регионална лаборатория Плевен, кв. „Сторгозия“, сграда на Метрология и стандартизация, ет. 5;
8. Регионална лаборатория Пловдив, ул. „Перушица“ № 1;
9. Регионална лаборатория Русе, ул. „Придунавски булевард“ № 20;
10. Регионална лаборатория Смолян, ул. „Дичо Петров“ № 16;
11. Регионална лаборатория Стара Загора, ул. „Стара планина“ № 2;
12. Регионална лаборатория Хасково, ул. „Добруджа“ № 14, ет. 1;

1.3. Аналитичната апаратура, предмет на договора, включва следните модули:

- 1.3.1. Модул за екстракция;
- 1.3.2. Модул/терминал за контрол на системата за екстракция
- 1.4. Сервизното обслужване по чл. 1 включва:
 - 1.4.1. Диагностика и отстраняване на възникнал проблем в работата на апаратите.
 - 1.4.2. Отстраняване на възникнали повреди (на място);

1.4.3. Поддръжка на апаратурата в техническа изправност: диагностика и отстраняване на възникнали технически проблеми, проверка настройките на апарата, диагностика на мощността на магнетрона, проверка на цялата система, проверка на апарата за MW лъчение и защитата на апарата, консултация на операторите при възникнали проблеми от технически или софтуерен характер, преинсталиране на специализирания софтуера към апарата в случай на необходимост.

1.4.4. Задължителна профилактика на апаратурата – (минимум 2 /два/ пъти за срока на договора), като първата профилактика трябва да се извърши в срок до края на първо тримесечие от срока на договора, а втората - в срок до края на четвърто тримесечие, но не по-рано от първата седмица на четвъртото тримесечие от срока на договора. Профилактиката обхваща: общ преглед на апаратурата, почистване и тестване на основни възли и детайли, диагностика на мощността на магнетрона и ремонт на дефектирани части.

1.5. Дефектиралите компоненти, които не могат да бъдат ремонтирани от изпълнителя, се заменят с нови след одобрението на възложителя. Необходимостта от подмяна на дефектирани части се удостоверява в протокол, подписан от представител на изпълнителя и оператора на съответната апаратура.

1.6. При възникване на необходимост за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя резервни части и консумативи за аналитичната апаратура, предмет на сервизното обслужване, в срок до 30 (тридесет) дни след получаване на предварителна писмена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя списък, придружен с оферта с необходимите за закупуване резервни части или консумативи с предложени различни варианти на цени. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобрява или отхвърля така представените му списък и оферта с предложени различни варианти на цени. Предлаганите резервни части и консумативи трябва да са нови, оригинални, неупотребявани и с доказани произход и технически характеристики.

1.7. След всеки ремонт се провежда задължително основна проверка на основните параметри на апаратите. Резултатите се отразяват в двустранно подписан приемо-предавателен протокол с регистрирани параметри на апарата.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява предмета на договора в съответствие с условията на подадената от него и приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта, за участие в проведената процедура по реда на Глава "Осма а" от ЗОП.

II. СРОКОВЕ

Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва сервизното обслужване, определено в чл. 1 на договора за срок от 1 (една) година, считано от датата на подписването му.

3.1. Срокът на договора спира да тече при възникване на обстоятелства, които не могат да бъдат вменени като вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и след отпадането им продължава да тече остатъкът от срока.

3.2. Срокът на действие на договора, в който страните са обвързани от клаузите му включва сроковете, определени в чл. 3, т. 3.1, т. 10.1, т. 10.2, т. 10.3, чл. 11, чл.13, чл. 19, и т. 19.2.

III. КАЧЕСТВО

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни възложеното му сервизно обслужване с добро качество, съгласно условията и сроковете, определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

5.1. Да получава изпълнение на сервизното обслужване при уговорените в настоящия договор срокове и условия;

5.2. Да осъществява оперативен контрол за правилното и ефективно изпълнение на сервизното обслужване, без това да затруднява създадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ организация;

5.3. Да извърши плащането съгласно договорените условия в раздел VI на настоящия договор;

5.4. Да осигурява свободен достъп на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до стационарните системи, обект на договора, за извършване на дейностите, свързани с изпълнението на предмета на договора;

5.5. Да провежда начален и периодичен инструктаж по безопасност и здраве при работа и противопожарна охрана на обслужващия персонал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно заповед на изпълнителния директор на ИАОС;

5.6. Да уведомява незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при установяване на повреди, неизправности и дефекти на тел. 02/875 0221, факс: 02/975 3860, e-mail: sales@labexpert.bg;

5.7. Да упълномощи свои представители, които да контролират във всеки един момент изпълнението на настоящия договор и да уведомяват ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно за допуснатите нередности и констатираните недостатъци при изпълнението;

5.8. Да прекрати договора едностранно, при неизпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като заплати направените до момента на прекратяването разходи, доказани по първични счетоводни документи. Плащането обхваща извършените в съответствие със зададените по договора дейности;

5.9. Да осигури средствата, необходими за закупуване на резервни части и консумативи с единична цена над 200,00 лв. (двеста лева), които се закупуват и доставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но само след писменна заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след представяне и одобрение на протокол, оферта и фактура;

5.10. Да изпълни задълженията си по приемане на изпълнението и да оформя протоколите във връзка с предмета на настоящия договор;

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

6.1. Да извършва качествено сервизното обслужване, предмет на договора. Некачествено извършени работи по сервизното обслужване и свързаните с тях действия са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай се съставя протокол, подписан от упълномощените по договора лица за некачествено извършените работи;

6.2. Да предупреждава своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при невъзможност за изпълнение на сервизното обслужване поради причини, които не могат да се вменят в

негова вина, както и при възникнали обстоятелства, които правят безпредметно продължаването на дейностите по неговото изпълнение;

6.3. Да се яви при уведомяване по реда на т. 5.6 от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 24 (двадесет и четири) часа, когато офисът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е в същия град или на отстояние не повече от 250 (двеста и петдесет) километра от града, в който е необходимо да се извърши дейността предмет на договора и в срок до 72 (седемдесет и два) часа във всички останали случаи.

6.4. Да отстрани възникналите повреди, дефекти и неизправности в срок до 5 (пет) работни дни от подписване на двустранен констативен протокол за извършени дейности по т. 6.3 от договора, при възникнала необходимост да доставя резервни части и консумативи в срок до 30 (тридесет) дни, но само след писменна заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.5. Да осигурява изпълнението на договора с квалифициран персонал в съответствие с предложения в офертата основен колектив;

6.6. Да не предоставя на други лица и организации получената по време на изпълнение на договора информация - собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

6.7. Да получи част от възнаграждението по договора, съответстваща на изпълнените дейности по договора, когато по-нататъшното изпълнение се окаже невъзможно поради причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговарят;

6.8. Да изпълни задълженията си по предаване на изпълнението и да оформя протоколите във връзка с предмета на настоящия договор;

6.9. Да осигури средствата, необходими за закупуване на резервни части и консумативи с единична цена до 200,00 лв. (двеста лева). Предлаганите резервни части и консумативи трябва да са нови, оригинални, неупотребявани и с доказани произход и технически характеристики;

6.10. Да получи възнаграждението в размери и при условията, уговорени в настоящия договор.

V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 7. Отделните действия по изпълнението на договора се приемат от упълномощени лица чрез двустранно подписан *Приемо-предавателен протокол*. Преди подписването на съответния протокол страните провеждат изпитвания за годност, което се удостоверява в него. При възникване на повреда или авария ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установява необходимостта от извършване на ремонтни дейности с двустранно подписан *Констативен протокол*.

7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме изпълнението, ако не отговаря на изискванията, залегнали в настоящия договор.

Чл. 8. Окончателното приемане на изпълнението на договора се приема с *Окончателен приемо-предавателен протокол*, изготвен въз основа на всички констативни и приемо-предавателни протоколи за извършените профилактики и сервизни дейности за целия период на договора, подписан от назначена от изпълнителния директор на ИАОС комисия и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Протоколът се съставя в срок до 3 (три) дни от изтичане на срока посочен в чл. 3, съответно в т.3.1 и т.19.2 от договора.

VI. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ, СРОКОВЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 11. Заплащането на заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ резервни части и консумативи се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за изпълнение на доставката.

Чл. 12. Плащанията се извършват по банков път по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG79 PRCB 9230 1014 1420 23

BIC: PRCBBGSF

Прокредит банк

Чл. 13. Плащанията се извършват след издаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на надлежно оформени фактури. Сроковете по т. 10.1, т. 10.2 и т. 10.3 от договора не текът до представянето им.

Чл. 14. Във възнаграждението по чл. 9 не се включва стойността на резервните части и консумативи с единична цена над 200,00 лв. (двеста лева).

14.1. Във възнаграждението по чл. 9 се включват всички разходи по изпълнението на поръчката за извършване на услуги по профилактики, настройки, калибриране,

диагностики, ремонти и други дейности, посочени в техническите спецификации към проведената обществена поръчка.

VII. САНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 15. При забавено изпълнение на задълженията си по този договор, неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) на ден, но не повече от 25 % (двадесет и пет процента) от възнаграждението по договора, без ДДС на изпълнените със забава задължения по договора.

Чл. 16. При виновно неизпълнение на договора неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от възнаграждението по договора, без ДДС.

16.1. При частично неизпълнение на договора неизправната страна дължи на изправната страна, неустойка в размер, определен в чл. 16 от възнаграждението по договора, без ДДС, съответстваща на неизпълнението.

16.2. При лошо изпълнение на договора или на част от него неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в размер на 10% (десет процента) от възнаграждението по договора, съответно на частта от него, без ДДС.

Чл. 17. Изправната страна може да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи по общия ред, ако те надвишават дължимите неустойки по предходните членове.

Чл. 18. Страните не носят отговорност в случай, че неизпълнението на поетите задължения по договора се дължи на непредвидени обстоятелства, включително от извънреден характер.

18.1. Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, включително от извънреден характер, е длъжна в 3 (три) дневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване на въздействието им.

VIII. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 19. Вън от случаите на спиране на изпълнението поради непредвидени обстоятелства, включително от извънреден характер, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спира изпълнението по договора, тогава, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено с известие го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

19.1. За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат.

19.2. След отпадане на причините за спиране, продължава да тече остатъкът от срока на договора.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 20. При подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ внася гаранция за изпълнение в размер на 3% (три процента) от възнаграждението по договора, без ДДС
равна на _____ по

следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: „Общинска Банка” – клон „Денкоглу”, IBAN: BG38 SOMB 9130 3337 0251 01, SWIFT BIC код SOMBBGSF.

20.1. Когато формата на гаранцията е банкова гаранция, се представя оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора, определен в т.3.2. В случай, че срокът на договора бъде продължен в условията на т.3.1, чл. 13, чл. 19 и т. 19.2 , то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да продължи банковата си гаранция.

Чл. 21. Гаранцията се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случаите на неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочени в чл. 6 на договора.

21.1. Когато участникът е представил банкова гаранция, възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея.

Чл. 22. При окончателното приемане изпълнението на договора без забележки, гаранцията се връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. Договорът се прекратява с изчерпване на предмета му.

Чл. 24. Договорът може да бъде прекратен и по взаимно съгласие на страните.

Чл. 25. Договорът може да бъде прекратен едностранно от изправната страна при неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията на виновната страна с 14 (четиринадесет) дневно писмено предизвестие.

25.1. Извършените разходи до прекратяване на договора подлежат на заплащане от виновната страна, след оценяването им от представители на двете страни, в срок от 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

Чл. 26. Договорът може да бъде прекратен и на основание чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

XI. СПОРОВЕ

Чл. 27. Всички спорове по тълкуването и изпълнението на този договор ще се решават на добра воля, по взаимно съгласие на страните, а при непостигане на споразумение - по съдебен ред пред компетентния български съд.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

Чл. 29. Писмената форма се смята спазена и когато тя е отправена по телекс, факс или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

Чл. 30. Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с която той е спечелил възлагането на сервизното обслужване – предмет на настоящия договор и техническите спецификации по обществената поръчка са неразделна част от този договор.

Чл. 31. Изменение на договора се допуска по взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма.

Чл. 32. За неуредените с договора въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и останалото действащо българско законодателство, имащо отношение към предмета на договора.

Упълномощени лица по настоящия договор:

за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** *Радослава Шоевска* – началник отдел ЛКПчХО, тел 02/ 940 64 53, e-mail: shoevska@eea.government.bg

за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** *Борис Ивайлов Борисов* - Ръководител сервизен отдел, телефон, факс, e-mail: 02/875 0221; 02/975 3860; sales@labexpert.bg.

Договорът се състави и подписа в 3 еднообразни екземпляра – 2 за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 1 за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Техническа спецификация;
3. Документ за внесена гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изпълнителен директор:

(*Ваня Лефтерова Григорова*)



Началник отдел ФСДУС:

(*Мариела Василева Милева*)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

(*Дарина Иванова Марицова*)



*Копията на екземплярите са датирани: 25/23/2014
и датирани № 219/08.08.2014г. и датирани
12.08.2014г. Копията:*

Увх. № 72/01.08.2014г.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

Долуподписаната Дарина Иванова Маринова, с ЕГН: 7006247032, в качеството ми на управител на ЛАБЕКСПЕРТ ООД, ЕИК: 175194011, със седалище и адрес на управление: гр. София 1111, ул. Постоянство № 20, вх. Б, ет. 2, ап. 20 – участник в обществена поръчка с предмет: „Сервизно обслужване на микровълнови екстракционни системи“, по обособена позиция № 1

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Възнаграждение, срокове и начин на плащане - т. VI, чл. 9, 10, 10.1., 10.2. и чл. 10.3. имат конфиденциален характер и изисквам от възложителят да не я разкрива¹.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

01.08.2014 г.

Декларатор:




(подпис и печат)



¹ Чл. 33, ал. 5 Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от кандидати и участници, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по чл. 44.

..документи - въвеждане

статус на документ: основоводен с референция 221250528/29.07.2014 10:01

До  ProCredit Bank 29.07.2014 10:01
 Адрес бул. "Тодор Александров" №26 София

Платете на - име на получателя

И А О С

IBAN на получателя

BG38SOMB91303337025101

BIC банка на получател

SOMBVBSF

При банка - име на банката на получателя

ОБЩИНСКА БАНКА

Вид плащане

ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ

Вид валута Сума

за плащане към бюджета

BGN

8827

Основание за превод - информация за получателя

Гаранция за изпълнение

Още пояснения

Серв.обсл. на микровълнови системи

вид и номер на документа по който се плаща

Дата (дд.мм.гггг) на документа

други

Период за който се плаща

От дата

До дата

Задължено лице - наименование на ю.л. или трите имена на ф.л.

ЛАВЕКСПЕРТ ООД

БУЛСТАТ

175194011

ЕГН

ЛНЧ

Наредител - име

ЛАВЕКСПЕРТ ООД

IBAN на наредителя

BG79PRCB92301014142023 - BGN

BIC банка на наредител

PRCBVBSF

Платежна система

BISERA

дата на изпълнение 29.07.2014

29.07.2014
 1450



ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

“Сервизно обслужване на микровълнови екстракционни системи”

Обособена позиция № 1 – „Сервизно обслужване на микровълнови екстракционни системи ” - 21 бр. микровълнови системи ” Milestone ”

№ по ред	Местоположение	Тип на апаратурата - модел	Брой
1.	РЛ Бургас	ETHOS 900	1
2.	РЛ Бургас	ETHOS TOUCH	1
3.	РЛ Варна	ETHOS 900	1
4.	РЛ Варна	ETHOS TOUCH	1
5.	РЛ Велико Търново	MLS 1200 MEGA	1
6.	РЛ Велико Търново	ETHOS TOUCH	1
7.	РЛ Враца	MLS 1200 MEGA	1
8.	РЛ Враца	MLS 1200 PIRO	1
9.	ИАОС – ЛИМА	ETHOS PLUS	1
10.	ИАОС – ЛКПЧХО	ETHOS TOUCH	1
11.	ИАОС - ЛКПЧХО	ETHOS ONE	1
12.	ИАОС - ЛИМА	ETHOS ONE	1
13.	РЛ Монтана	MLS 1200 MEGA	1
14.	РЛ Плевен	ETHOS TOUCH	1
15.	РЛ Пловдив	MLS 1200 MEGA	1
16.	РЛ Пловдив	ETHOS PLUS	1
17.	РЛ Русе	ETHOS 900	1
18.	РЛ Смолян	ETHOS 900	1
19.	РЛ Стара Загора	MLS 1200 MEGA	1
20.	РЛ Хасково	MLS 1200 STANDART	1
21.	РЛ Хасково	ETHOS 900	1
		Общо	21 бр.

Място на изпълнение:

1. Регионална лаборатория Велико Търново, ул. „Н. Габровски“ № 68;
2. Регионална лаборатория Враца, ул. „Екзарх Йосиф” № 81;
3. Изпълнителна агенция по околна среда, Централна лаборатория, гр. София, бул. „Цар Борис III” № 136, Главна дирекция „Лабораторно-аналитична дейност“, отдел „Лаборатория за качеството на почвите и характеристика на отпадъците“ (ЛКПЧХО);
4. Изпълнителна агенция по околна среда, Централна лаборатория, гр. София, бул. „Цар Борис III” № 136, Главна дирекция „Лабораторно-аналитична дейност“, отдел „Лаборатория инструментални методи за анализ“ (ЛИМА);
5. Регионална лаборатория Монтана, ул. „Юлиус Ирасек” № 4;
6. Регионална лаборатория Пазарджик, ул. „Гурко” № 3;
7. Регионална лаборатория Плевен, кв. „Сторгозия”, сграда на Метрология и стандартизация, ет. 5;

8. Регионална лаборатория Пловдив, ул. „Перушица“ № 1;
9. Регионална лаборатория Русе, ул. „Придунавски булевард“ № 20;
10. Регионална лаборатория Смолян, ул. „Дичо Петров“ № 16;
11. Регионална лаборатория Стара Загора, ул. „Стара планина“ № 2;
12. Регионална лаборатория Хасково, ул. „Добруджа“ № 14, ет. 1;

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЕРВИЗНОТО ОБСЛУЖВАНЕ:

Сервизното обслужване и по двете обособени позиции трябва да обхваща:

1. Поддържане на апаратурата в техническа изправност:

1.1. Диагностика и отстраняване на дребни проблеми в работата на апаратите на място в срок не повече от 24 часа, когато офисът на изпълнителя е в същия град или на отстояние не повече от 250 км от града, в който е необходимо да бъде извършена диагностиката. Във всички останали случаи сервизната намеса трябва да се осъществи в срок най-малко 48 часа и не повече от 72 часа, считано от уведомлението, отправено по телефон, факс или електронна поща;

1.2. Отстраняване на място на възникнали повреди при наличие на резервни части и консумативи в срок най-малко 2 (два) работни дни и не повече от 5 (пет) работни дни, считано от датата на подписване на двустранен констативен протокол за извършените дейности по диагностика по т. 1.1;

2. Задължителна профилактика на апаратурата – минимум две профилактики за срока на договора, както следва:

- първата профилактика да се извърши в срок до края на първо тримесечие от срока на договора;
- втората профилактика да се извърши в срок до края на четвърто тримесечие, но не по-рано от първата седмица на четвъртото тримесечие от срока на договора;

Профилактиката обхваща: общ преглед на апаратурата, почистване и тестване на основни възли и детайли, смяна на консумативи и ремонт на дефектирани части, настройки, проверка на мощност и др. Консумативите и резервните части за профилактиката с единични цени до 200 лв. без ДДС се осигуряват от Изпълнителя съобразно модела на всеки апарат.

3. След всеки ремонт и профилактика се провежда задължително тестване на основните параметри на апаратите. Резултатите се отразяват в двустранно подписан приемо -предавателен протокол.

4. Дефектиралите компоненти, които не могат да бъдат ремонтирани от Изпълнителя, се заменят с нови след одобрението на Възложителя. Необходимостта от подмяна на дефектирани части се удостоверява в протокол, подписан от представител на Изпълнителя и оператора на съответната апаратура. Сервизиращата фирма посредством своя представител, осъществяващ сервиза, се мотивира обстойно за необходимостта от подмяна на дефектирал компонент на системата и поема съответна гаранция за извършените дейности.

5. Изготвяне на протоколи за извършената дейност (профилактика, ремонт, подмяна на резервни части или консумативи, настройка и др.). Всички действия по извършване на сервизното обслужване, предмет на обществената поръчка, се удостоверяват от страните с двустранно подписани протоколи.

6. Осигуряваните от Изпълнителя резервни части и консумативи трябва да са нови, оригинални, неупотребявани и с доказани произход и технически характеристики.

7. При възникване на необходимост Изпълнителят трябва да оказва методическа помощ и да консултира експертите, работещи с апаратурата.

Приложение № 1

Образец

Пълно наименование на оферента:	ЛАБЕКСПЕРТ ООД
Седалище по регистрация:	гр. София 1111, Община Столична, район Слатина, ул. Постоянство № 20, вх. Б, ет. 2, ап. 20
BIC; IBAN:	PRCBVBSF, BG79 PRCB 9230 1014 1420 23
Булстат номер/ ЕИК:	175194011
Точен адрес за кореспонденция:	София 1784, ул. Никола Геннадиев, ж.к. Младост 1, бл. 49Б
Телефонен номер:	02/875 0221
Факс номер:	02/975 3860
Лице за контакти:	Дарина Иванова Маринова
e-mail:	sales@labexpert.bg

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ОКОЛНА
СРЕДА
гр. София
бул. „Цар Борис III” № 136

ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка по реда на Глава осма „а” от Закона за обществените поръчки, с предмет: „Сервизно обслужване на микровълнови екстракционни системи”, Обособена позиция № 1, Сервизно обслужване на 21 броя микровълнови екстракционни системи на фирма „Milestone”

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,

В отговор на Ваша публична покана РОП ID № 9031577, публикувана на 30.06.2014 г. в Портала за обществени поръчки, за представяне на оферти за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет заявяваме, че желаем да изпълним обществената поръчка при следните условия:

I. Техническото предложение по Обособена позиция № 1, Сервизно обслужване на 21 броя микровълнови екстракционни системи на фирма „Milestone”

Задължаваме се да изпълняваме пълно и качествено всички изисквания на Възложителя, посочени в Техническото задание.

Декларираме, че ще изпълним поръчката съгласно Техническото задание и другите изискванията на документацията за участие.

Декларирам, че до изтичане на срока на договора ще осигуряваме качествено и своевременно сервизно обслужване на апаратурата съобразно функциите ѝ и нуждите на Възложителя.

Представяме Ви следните предложения за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на Възложителя, както следва:

1. Поддържане на апаратурата в техническа изправност:

1.1. Срок за диагностика на възникнал проблем в работата на апаратите на място и отстраняване на дребни повреди:

1.1.1. 24 (словом: двадесет и четири) часа, когато офисът на изпълнителя е в същия град или на отстояние не повече от 250 км от града, в който е необходимо да бъде извършена диагностиката;

1.1.2. в останалите случаи – в срок: 72 (словом: седемдесет и два) часа, считано от момента на уведомлението, отправено по телефон, факс или електронна поща;

1.2. Отстраняване на място на възникнали повреди при наличие на резервни части и консумативи – срок за ремонт на апарата: до 5 (словом: пет) работни дни от подписване на двустранен констативен протокол за извършените дейности по диагностика по т.1.1.;

2. Задължителна профилактика на апаратурата – 2 (словом: два) пъти годишно, както следва:

- първата профилактика ще се извърши в срок до края на първото тримесечие след сключване на договора;

- втората профилактика ще се извърши в срок до края на четвъртото тримесечие от сключване на договора, но не по-рано от първата седмица на четвъртото тримесечие от сключване на договора

(Забележка: Предложените срокове трябва да отговарят на минималните и максималните изисквания, посочени в техническите спецификации!)

II. Ценово предложение по Обособена позиция № 1, Сервизно обслужване на 21 бр. микровълнови екстракционни системи на фирма „Milestone”

1. Цена за изпълнение на поръчката:

1.1.

(цифром и словом)

1.2.

(цифром и словом)

Предложената цена на настоящото ценово предложение е обвързваща за целия срок на договора и включва всички дейности във връзка с изпълнението на поръчката.

Декларираме, че в предложената от нас цена за изпълнение на договора са включени всички разходи по изпълнението на поръчката за извършване на услуги по профилактични настройки, калибриране, диагностики, ремонти и други дейности, посочени в техническите спецификации. Необходимите за закупуване резервни части и консумативи с единични цени 200 (двеста) лева без ДДС ще бъдат осигурявани от нас за наша сметка.

Декларираме, че сме съгласни с условията, поставени от Възложителя, и начина на плащане, посочен в информацията към публичната покана.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допусната грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.

III. Място на изпълнение на поръчката: Изпълнителна агенция по околна среда, съгласно техническите спецификации към настоящата поръчка.

IV. Срок на валидност на офертата: Настоящото предложение е валидно 90 (деветдесет) дни след датата, определена за краен срок за приемане на офертите за участие, и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

В случай че бъдем определени за изпълнител, декларираме, че ще изпълним поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.

Приложения:

1.
2.

Подпис и печат:



Дата 07/07/2014 г.

Име и фамилия Дарина Маринова

Длъжност Управител

