



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Леге 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00740 Поделение: _____ Изходящ номер: <u>04/00-10349</u> от дата 03/09/2014 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Изпълнителна агенция по околна среда		
Адрес бул. „Цар Борис III“ №136		
Град София	Пощенски код 1618	Държава България
За контакти Отдел „Административно правно обслужване“	Телефон 02 9559798	
Лице за контакти Елеонора Стойкова		
Електронна поща e.stoykova@eea.government.bg	Факс 02 9559015	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://eea.government.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://eea.government.bg/bg/obyavi/porachki		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или		<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана

местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input checked="" type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Обновяване на инсталациите за събиране на атмосферни отлагания в стационарите за интензивен горски мониторинг „Витиня“, „Старо Оряхово“, „Юндола“ и фонова станция (ФС) „Рожен“.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката Територията на Република България код NUTS: BG	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
 Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Обновяване на оборудването на инсталациите за събиране на атмосферни отлагания в горски стационари за интензивен мониторинг „Витиня“, „Старо Оряхово“, „Юндола“ и фонова станция (ФС) Рожан, състоящо се в доставка, монтаж, пускане в експлоатация и гаранционен сервиз на:

- 100 (сто) броя колектори (комплект: цилиндри, фунии и туби) за събиране на смесени атмосферни отлагания.
- 4 (четири) броя семплери (апаратура, ползваща електрическо захранване и възможност за работа на акумулаторни батерии) за пробонабиране на сухи и мокри отлагания от валежи.

Всеки един от стационарите следва да бъде оборудван с инсталация за събиране на атмосферни отлагания състояща се от: 1 (един) семплер за пробонабиране на сухи и мокри отлагания от валежи и 13 (тринадесет) броя колектори за атмосферни отлагания от дъждовни води - 10 броя, разположени под склоп в насажденията и 3 броя разположени на открито. (След доставката се монтират и пускат в експлоатация четирите семплера и 52 колектора.

Останалите 48 колектора се съхраняват от Възложителя като резерв.) Трите горски стационара са регистрирани в програмния център на Международната кооперативна програма за оценка и мониторинг на влиянието на замърсяването на атмосферния въздух върху горските екосистеми (МКП Гори), която се провежда, в рамките на Конвенцията за трансгранично замърсяване на въздуха на далечни разстояния, под егидата на Икономическа комисия за Европа. България е страна по КТЗВДР с определени задължения по подписаните и ратифицирани Протоколи към нея. Министерство на околната среда и водите е отговорна държавна институция по КТЗВДР, а Изпълнителна агенция по околна среда е държавна институция, номинирана за Национален Координационен Център по МКП I-во и II-ро ниво, и по ефектите. Характерно за тази програма за мониторинг е, че функционира като единна обоевропейска програма с напълно унифицирани дейности и хармонизирани методи за тяхното изпълнение и с общ за всички страни-участници международен координационен център - Гори (МКЦ). Изпълнението на Програмата осигурява информация за голям брой от индикаторите за устойчиво управление на горите, дефинирани от Министерската конференция за защита на горите в Европа. Като част от цялостната подкрепа на Швейцария за Р. България в рамките на Споразумението за техническо сътрудничество между Конфедерация Швейцария и Р.България, Швейцарската агенция за развитие и сътрудничество финансира проект „Мониторинг на ефектите от замърсяването на въздуха върху горските екосистеми в България и през 1997г. страната ни се присъедини към МКП „Гори - II ниво“. По време на първата фаза на проекта е закупено основното оборудване и са изградени и пуснати

в работен режим три мониторингови стационара. Всеки от тях е разположен в представителни за страната типове гори, съответно за дъбови в горско стопанство /ГС/ „Старо Оряхово“, за иглолистни гори в ГС „Юндола“ и за букови гори в ГС „Витиня“. Трите горски стационара са регистрирани в Програмния център на МКП „Гори – II ниво“ и са включени в европейската мрежа от пробни площи за интензивен горски мониторинг, а данните от оценките и анализите ежегодно се докладват, съгласно изискванията и в определените срокове. Към настоящият момент голяма част от колекторите липсват или са негодни за експлоатация. Апаратурата за събиране на мокри отлагания е морално остаряла и силно амортизирана, и се нуждае от спешна подмяна. С цел унифициране на методите за пробонабиране и анализ на данните, е необходимо инсталацията на Фонова станция „Рожен“ да бъде оборудвана със същия набор колектори за събиране на смесени атмосферни отлагания и семплер за пробонабиране на сухи и мокри отлагания от валежи. Обновяването на оборудването включва – доставка, монтаж и пускане в експлоатация на семплерите за пробонабиране на сухи и мокри отлагания от валежи и колекторите за атмосферни отлагания от дъждовни води. Гаранционният сервиз на оборудването следва да гарантира безпроблемната експлоатация на същото, през целия гаранционен период.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	31640000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Оборудването включва:

- Колектори за атмосферни отлагания от дъждовни води – 100 бр., състоящи се от: комплект цилиндри, фунии и туби за събиране на смесени атмосферни отлагания за работа през летен период.
 - Цилиндри е необходимо да са изработени от устойчив на атмосферни влияния материал (да не е метал) в неутрални светли тонове. Диаметърът на хоризонталната повърхност на цилиндрите е 20 см.;
 - Фуниите е необходимо да са снабдени с рингове предотвратяващи кацане на птици и предпазни мрежи срещу достъп на механични примеси. Материалът от който са изработени фуниите трябва да е с висока плътност (да не е метал) в неутрален бял цвят и гладка повърхност, с диаметър на хоризонталната повърхност – 20 см.;
 - Тубите е необходимо да бъдат изработени от м-л с висока плътност (да не е метал), в неутрален бял цвят и гладка повърхност. Обемът на тубите да е 5 л.
- 2.2. Семплери

(апаратура, ползваща ел. захранване и възможност за работа на акумулаторни батерии) за пробонабиране на сухи и мокри отлагания от валежи - 4 бр., със следните характеристики:- всяко устройство трябва да има 2 контейнера - един за мокри отлагания, който е отворен само по време на валеж и един за сухи отлагания, който е отворен в периодите между валежи; - двата контейнера да са с общ капак, който се отваря с помощта на сензор за валеж;

- семплерите за пробонабиране на сухи и мокри отлагания е необходимо да са изработени от материал, който дава възможност за работа при външни условия, съобразени със специфичния климат на стационарите - високопланински с големи температурни амплитуди. Всяко устройство е необходимо да има 3 (три) функц. системи: 1. Сензорна система, която да засича валежните епизоди и да активира механизма на капака на контейнерите. Отварянето на капака да става в рамките на попаднали капки от валеж, а затварянето до две минути след края на валежа; 2. Задвижваща система - работният режим да е съобразен с включване в ел.мрежа (220 V) и ползване на автономно захранване; 3. Колекторна система - контейнери за събиране на мокри отлагания, които са да са изработени от м-л (да не е метал), устойчив на външни атмосферни условия, бял на цвят и с висока плътност.

Вместимостта на контейнерите да е не по-малка от 10 литра и да се затварят с капак, снабден с уплътнение и механизъм за затваряне. Конструкцията на семплерите да е от материал, който да издържа на външни атмосферни условия. Всеки един от електронните компоненти трябва да бъде лесно достъпен и да осигурява възможност за ремонт на терен. Да се осигури възможност за непрекъснат режим на работа (при спиране на ел. захранване, апаратът да продължи работа на акумулаторни батерии). Цялостната инсталация за събиране на атмосферни отлагания за всеки един от стационарите се състои от: 1 бр. семплер за пробонабиране на сухи и мокри отлагания от валежи и 13 бр. колектори за атмосферни отлагания от дъждовни води, като 10 бр. колектори са разположени под склоп в насажденията и 3 бр. колектори са разположени на открито. След доставката се монтира и пускат в експлоатация 4 семплера и 52 колектора. Доставката на оборудването следва да се извърши на място в съответните стационари, ако метеоролог. условия позволяват монтажа и пускането му в експлоатация да се извърши веднага. В случай, че доставката се осъществи в период, в който метеоролог. условия не са подходящи за монтаж на оборудването то се доставя на следните адреси: За ГС „Витиня“ и ГС „Юндола“ - в ИАОС, гр. София 1618, бул. "Цар Борис III" №136; За ГС „Старо Оряхово“ - Регионална лаборатория Варна, ул. „Ян Палах“ №4; За ФС „Рожен“ - Регионална лаборатория Смолян, ул. „Дичо Петров“ №16, п.к. 112. Монтажът и пускането в експлоатация ще се извършат при първа възможност за това, в зависимост от метеоролог. условия, като удостоверяването на тези обстоятелства се извършва с подписването на двустранни констативни протоколи от представители на Възложителя и Изпълнителя. Гаранционен срок на оборудването, през който се осъществява гаранционен сервиз - минимум 2 години.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 75000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват:	
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):	
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 7 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Всеки участник в процедурата трябва да представи към офертата си гаранция за участие в процедурата под формата на депозит на парична сума или банкова гаранция в полза на Изпълнителна агенция по околна среда в размер на 750 лв. (седемстотин и петдесет лева). Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Срокът на валидност на гаранцията за участие следва да покрива срока за валидност на офертата.

Гаранцията за изпълнение е в размер 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС и може да бъде банкова или под формата на парична сума. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение да е не по-малък от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.

Паричната гаранция се внася по следната банкова сметка на Възложителя: Общинска банка, клон "Денкоглу", гр. София, BIC код: SOMBBGSE; IBAN: BG38 SOMB 9130 3337 0251 01. Когато формата на гаранцията за участие или на гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, се представя оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

За извършената доставка, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването, Възложителят извършва плащането на две вноски както следва:

1. Първа вноска в размер на 50% от стойността на договора, възлизаща на.....лв./.....лева/ без ДДС

илв. /.....лева/ с ДДС, в срок до 30 (тридесет) дни от подписване на приемо-предавателен протокол за доставка на оборудването.

2. Втора вноска в размер на останалите 50% от стойността на договора, възлизаща

на.....лв./.....лева/ без ДДС

илв. /.....лева/ с ДДС, в срок до

30 (тридесет) дни от подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването.

Плащанията се извършват по банков път, след представяне на надлежно оформени фактури от страна на Изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. При участници обединения, задължително се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият – нотариално заверено копие на оригиналния документ, като е нужно от него да е видна нотариалната заверка на подписите в оригинала. Договора/документа за създаване на обединението следва да съдържа минимум клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно по закон за изпълнение на договора за обществена поръчка. Също, така е необходимо да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните съдружници с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществена поръчка. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Участник в процедурата за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на изискванията регламентирани от ЗОП и изискванията на Възложителя посочени в документацията. Не се допуска до участие в процедурата за обществена поръчка и се отстранява участник, за когото намира приложение хипотезата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложена разпоредбата по чл. 4 от същия закон. Наличието на обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 4 и 5 от ЗОП е основание за отстраняване на участника от процедурата.

Изискуеми документи и информация – 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
2. Представяне на участника, което включва:

– Когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец,

следва да посочат в своята оферта единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

- При участници обединения, задължително се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият - нотариално заверено копие на оригиналният документ, като е нужно от него да е видна нотариалната заверка на подписите в оригинала;

3. Декларации по чл.47, ал.9 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП - Образец № 1.

4. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП на участника:

- Списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата - попълва се Образец 4, заедно с доказателство за извършената доставка или услуга. Доказателството за извършената доставка или услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата.

- Списък на специалистите и техническите лица с посочени образование, професионална квалификация и опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършване на дейностите - по Образец № 4а;

- Декларация за техническото оборудване, с което разполага участника за изпълнение на обществената поръчка - Образец 5;

- Копие от сертификат за въведена система на управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен (валиден към датата на отваряне на предложенията).

5. Административни сведения - попълва се Образец № 9;

6. Документ за внесена гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума, покриващ срока на валидност на офертите от 180 календарни дни;

7. Декларация за подизпълнители - чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП - попълва се Образец № 2. В случай, че участникът предвижда да бъдат използвани подизпълнители, следва да се спазят изискванията на чл.47, ал.8 от ЗОП, попълва се Образец 1а;

8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП - по Образец № 8 относно липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7, както и за липса на обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.

9. Декларация по чл. 56, ал.1, т. 12 от Закона за обществените поръчки - Образец №7.

10. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец №8а.

III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Няма изисквания.	Няма изисквания.
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<p>1. Списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата – попълва се Образец 4, заедно с доказателство за извършената доставка или услуга. Доказателството за извършената доставка или услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата.</p> <p>2. Списък на специалистите и техническите лица с посочени образование, професионална квалификация и опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършване на дейностите – по Образец № 4а;</p> <p>3. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участника за изпълнение на обществената поръчка – Образец 5;</p> <p>4. Копие от сертификат за въведена система на управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен (валиден към датата на отваряне на предложенията). Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за</p>	<p>1. Да е изпълнил поне две доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, за фирми регистрирани преди по-малко от 3 години – за целия срок на съществуването им считано от датата на подаване на офертата.</p> <p>2. Да притежава професионален опит и квалифициран екип в областта на доставките и сервизното обслужване/поддръжката на оборудването. В предложениния екип от експерти да е включен поне по един: сервизен инженер и техническо лице, които да осъществят монтажа и обслужването на апаратурата.</p> <p>3. Да притежава техническа обезпеченост за изпълнение на поръчката – технически оборудвана база (собствена или наета) или сключен договор за извършване на такива услуги;</p> <p>4. Участникът трябва да притежава внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта: ISO 9001:2008 или еквивалентен. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.</p>

взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, то представя документи съобразно чл.56, ал.3 от ЗОП.

Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения офертата се подава на български език, като се спазват изискванията на чл.56, ал.4 - офертата се подава на български език, документите по ал.1, т.1 се представят в официален превод, а документите по ал.1, т.4,5 и 11, които са на чужд език, се представят и в превод.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати:	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>		
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:	
<hr/>		
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог		
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)		
брой _____		
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____		
Критерии за ограничаване броя кандидатите:		
<hr/>		
<hr/>		
<hr/>		
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
IV.2) Критерий за оценка на офертите		
IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)		
<input type="checkbox"/> най-ниска цена		
или		
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при		
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)		
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ		
Показатели		Тежест
1	Оценка на предложен гаранционен срок - П1	60
2	Оценка на предложената цена - П2	40
IV.2.2) Ще се използва електронен търг		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)		
<hr/>		
<hr/>		
IV.3) Административна информация		
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)		
<hr/>		
<hr/>		
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:		

<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 03/10/2014 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 13/10/2014 дд/мм/гггг	Час: 17:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 14/10/2014 дд/мм/гггг	Час: 11:00
Място (когато е приложимо): Изпълнителна агенция по околна среда	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Сроковете по чл.64, ал.1 от ЗОП са намалени на основание чл.64, ал.3 от ЗОП. Възложителят осигурява пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес: <http://eea.government.bg/bg/obyavi/porachki>

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

Бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Крайните срокове за подаване на жалби са посочени в чл.120, ал.1, т.5 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 03/09/2014 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):